



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για τη ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Κρήτης, έχοντας υπόψη:

1. τον ν.4310/14, όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 24 του ν.4386/2016
2. τις διατάξεις του κεφ. Β του ν. 4354/2015
3. Την διάταξη του άρθρου 21 ν 4452/2017
4. Το Π.Δ. 69/2016
5. το ΠΔ 164/2004
6. την απόφαση της Συνεδρίασης 396/01-11-2018 της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης με αριθ. 16152/13-11-2018 (ΑΔΑ 6ΝΙΚ469Β7Γ-Z36)

στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με **ΚΑ 10098** και τίτλο «**Πρόγραμμα Erasmus: Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού Ανώτατης Εκπαίδευσης**» (εφεξής «πρόγραμμα»), το οποίο χρηματοδοτείται από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών και τελεί υπό την επιστημονική εποπτεία του Καθηγητή Ιωάννη Καρακάση, ενδιαφέρεται να συνάψει μία (1) σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης (ποσοστό απασχόλησης 100%), σε εφαρμογή της παρ. 1 του άρθ. 24 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α 83), υπό τους κάτωθι όρους:

Αντικείμενο εργασίας: Διοικητική Υποστήριξη του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων στο Ρέθυμνο για την παρακολούθηση της Κινητικότητας Φοιτητών και Προσωπικού στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+.

Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου εργασίας ή/και περιγραφή παραδοτέων:

Διοικητική Υποστήριξη του προγράμματος (on line καταχώρηση στοιχείων, στατιστικά δεδομένα, συνδρομή στον απολογισμό και στη διάχυση αποτελεσμάτων)

Συμβουλευτική υποστήριξη δικαιούχων του προγράμματος Erasmus (εισερχόμενων και εξερχόμενων), επικοινωνία με τα Ιδρύματα προέλευσης εισερχόμενων φοιτητών και προσωπικού για τις απαραίτητες διαδικασίες και έγγραφα, ενέργειες για την υποδοχή και εξυπηρέτηση φοιτητών και προσωπικού. Μέριμνα για αποστολή εντύπων στον Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Κρήτης, προκειμένου να ολοκληρωθούν εγκαίρως οι διαδικασίες καταβολής επιχορήγησης των δικαιούχων του προγράμματος

Έλεγχος των δικαιολογητικών των εισερχόμενων φοιτητών στο Ίδρυμα

Στήριξη στην προετοιμασία παρουσιάσεων και ενημερωτικών συναντήσεων του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων στο Ρέθυμνο, απαιτούμενες ενέργειες σε δράσεις για την καλύτερη προώθηση του εν λόγω προγράμματος (π.χ. παραγωγή κειμένων στην ελληνική και αγγλική γλώσσα για πιθανή ενημέρωση της ιστοσελίδας ή μέσω κοινωνικής δικτύωσης), με στόχο την υλοποίηση των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων που θέτει το Πανεπιστήμιο Κρήτης, το ΙΚΥ και η Ευρωπαϊκή Ένωση.

Αμοιβή: Η αμοιβή για τη σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου καθορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ), καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και τις οδηγίες με αρ. πρωτ. 2/2015/ΔΕΠ/5.01.2016 (ΑΔΑ ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους» και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις σε συνδυασμό με το Π.Δ. 69/2016 και την διάταξη του άρθρου 21 παρ. 3 ν 4452/2017.

Διάρκεια: από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι 31-12-2019 με δυνατότητα ανανέωσης μέχρι τη λήξη του προγράμματος μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου του προγράμματος και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 24 ν. 4386/2016.

Τόπος εκτέλεσης εργασίας: Ρέθυμνο, Τμήμα Διεθνών Σχέσεων Πανεπιστημίου Κρήτης

Επιθυμητός χρόνος έναρξης εκτέλεσης εργασίας: Οκτώβριος 2019**Απαραίτητα προσόντα:**

1. Πτυχίο ΠΕ Διοικητικού της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ
2. Γνώση της Αγγλικής γλώσσας, όπως προσδιορίζεται από το ΑΣΕΠ
3. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε εργασίες διοικητικής φύσεως στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, συναφών με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης
4. Τεκμηριωμένη γνώση χειρισμού Η/Υ (όπως προσδιορίζεται από το ΑΣΕΠ) στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) υπηρεσιών διαδικτύου και (δ) παρουσιάσεις (ECDL ή αντίστοιχο).

Συνεκτιμώμενα προσόντα¹

- Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας

Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα απαραίτητα αιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης αποκλείονται. Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση ή στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται/αποδεικνύονται, δεν θα ληφθούν υπόψη στην αξιολόγηση.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τουλάχιστον τα αιτούμενα απαραίτητα προσόντα θα κληθούν σε γραπτή δοκιμασία και σε συνέντευξη.

Στη γραπτή δοκιμασία θα αξιολογηθούν οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ορθή χρήση της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας στον γραπτό λόγο.

Οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώσουν στη γραπτή δοκιμασία τουλάχιστον 10 μονάδες, θα κληθούν σε συνέντευξη.

Στη συνέντευξη θα αξιολογηθούν:

- Προσωπικότητα / επικοινωνιακές γνώσεις και δεξιότητες / ικανότητα έκφρασης
- Γνωστικό υπόβαθρο και εργασιακή προϋπηρεσία / συνάφεια με το έργο
- Διοικητική και οργανωτική ικανότητα / ανάληψη πρωτοβουλιών / διαχείριση κρίσεων / κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου έργου
- Κίνητρα υποψηφιότητας.

Η γραπτή δοκιμασία & η συνέντευξη θα πραγματοποιηθούν κατόπιν ειδοποίησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Υποβολή πρότασης: Η ελάχιστη προθεσμία για την υποβολή προτάσεων-δηλώσεων από τους ενδιαφερόμενους είναι 15 ημερολογιακές μέρες από τη δημοσίευση της Πρόσκλησης.

Οι ενδιαφερόμενοι (μόνο φυσικά πρόσωπα) μπορούν να υποβάλλουν τις προτάσεις τους ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση calls.elke-reth@uoc.gr μέχρι και **την Πέμπτη 3-10-2019 (ώρα 14:00)**.

Κάθε δήλωση πρέπει να συνοδεύεται από:

- Αίτηση-δήλωση, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο (προσοχή να αποσταλεί σε ψηφιοποιημένη μορφή, ώστε να φέρει την πρωτότυπη υπογραφή του ενδιαφερομένου).
- Βιογραφικό σημείωμα του ενδιαφερομένου, υπογεγραμμένο σε όλες τις σελίδες, οι οποίες πρέπει να έχουν συνεχόμενη αρίθμηση.
- Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα του (τίτλοι σπουδών, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις ασφαλιστικού φορέα κλπ), σε ψηφιοποιημένη μορφή, τα οποία πρέπει να έχουν συνεχόμενη αρίθμηση ανά έγγραφη σελίδα.

Διευκρινίζεται ότι τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων αρκεί να είναι ευανάγνωστα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 και ότι η υπηρεσία δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο τους σύμφωνα με την παράγραφο 2β του άρθρου 1 του Ν. 4250/14. Συγκεκριμένα θα γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα: α) των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδίδονται από τις υπηρεσίες και τους φορείς του Δημοσίου τομέα ή των ακριβών αντιγράφων τους, β) ιδιωτικών εγγράφων και γ) εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές. Τα έγγραφα που έχουν

1 Προσόντα που θα συνεκτιμηθούν αλλά δεν θα αποτελέσουν λόγο απόρριψης μιας πρότασης που δεν τα περιλαμβάνει.

συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, πλην της αγγλικής (εκτός αν περιέχεται σε αυτά ειδική τεχνική ορολογία), υποβάλλονται μαζί με την επίσημη μετάφρασή τους επικυρωμένα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή δικηγόρο (διευκρίνηση: αρκεί και ευανάγνωστη φωτοτυπία της μετάφρασης με τη σφραγίδα της επικύρωσης).

Οι προτάσεις-δηλώσεις που θα παραληφθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, δεν θα ληφθούν υπόψη (η ημερομηνία αποστολής δεν λαμβάνεται υπόψη). Για τις προτάσεις που παραλαμβάνονται εμπρόθεσμα, αποστέλλεται στον υποψήφιο ηλεκτρονικό μήνυμα, το οποίο αναγράφει τον αριθμό πρωτοκόλλου της πρότασης-δήλωσης. Η υποβολή δήλωσης ενδιαφέροντος από τον εκάστοτε υποψήφιο συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσης πρόσκλησης.

Στοιχεία επικοινωνίας για τη διαδικασία υποβολής δηλώσεων-αιτήσεων και ενστάσεων/απόψεων: Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕΠΚ, **Βαρβάρα Κοπανάκη, τηλ.: 28310 77948, email: kopanaki@uoc.gr**.
Στοιχεία επικοινωνίας σχετικά με το αντικείμενο και τους όρους της πρόσκλησης:

Ειρήνη Θυματζή, τηλ.: 28310 77724, email: thymiate@uoc.gr και **Εύη Κορτσιδάκη, τηλ.: 2810 394797, email: intreloff@med.uoc.gr**

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
Απαραίτητα προσόντα		
Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ	ΝΑΙ/ ΟΧΙ	ΝΑΙ
Γνώση της Αγγλικής γλώσσας, όπως προσδιορίζεται από το ΑΣΕΠ	4 μονάδες για πολύ καλή γνώση 6 μονάδες για άριστη γνώση	6 μονάδες
Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε εργασίες διοικητικής φύσεως στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, συναφών με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης Για μισθωτούς η απόδειξη της εμπειρίας προκύπτει από βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, συνοδευόμενη από βεβαίωση εργοδότη αναφορικά με το είδος της απασχόλησης και τα καθήκοντα του εργαζομένου και από τις συμβάσεις. Για τους ελεύθερους επαγγελματίες η απόδειξη της εμπειρίας προκύπτει από την έναρξη δραστηριότητας, τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα και από τυχόν συναφθείσες συμβάσεις.	2 μονάδες ανά έτος μέχρι τα 3 έτη	6 μονάδες
Τεκμηριωμένη γνώση χειρισμού Η/Υ (όπως προσδιορίζεται από το ΑΣΕΠ) στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) υπηρεσιών διαδικτύου και (δ) παρουσιάσεις (ECDL ή αντίστοιχο).	ΝΑΙ/ ΟΧΙ	ΝΑΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα		
Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	2 μονάδες για καλή γνώση 4 μονάδες για πολύ καλή γνώση 6 μονάδες για άριστη γνώση	6 μονάδες
Γραπτή δοκιμασία / τεστ δεξιοτήτων	0-20 μονάδες	20 μονάδες
Συνέντευξη	0-15 μονάδες	15 μονάδες
ΜΕΓΙΣΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ:		53 μονάδες

Αξιολόγηση προτάσεων: Για την επιλογή της καταλληλότερης αίτησης-δήλωσης η αξιολόγηση γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

Σε περίπτωση ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες, στο κριτήριο με τη μεγαλύτερη βαθμολογία. Αν κι εκεί ισοβαθμούν οι υποψήφιοι, τότε ελέγχεται το επόμενο

κριτήριο με τη μεγαλύτερη βαθμολογία. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, προηγείται αυτός που έχει τον αρχαιότερο τίτλο σπουδών με βάση το έτος απόκτησής του και αν αυτός συμπίπτει, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του.

Η Επιτροπή Ερευνών (Ε.Ε.) του Π.Κ., κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης προτάσεων, είναι το αποφασιστικό όργανο ως προς τη σύναψη ή μη των συμβάσεων μίσθωσης έργου, και ως προς την επιλογή του καταλληλότερου προσώπου. Η απόφασή της αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ ΠΚ. Ο επιλεγείς υποψήφιος οφείλει να μεριμνήσει, εάν του ζητηθεί, μέχρι την έναρξη της εν λόγω σύμβασης, όλα τα ιδιωτικά ή εκδοθέντα από αλλοδαπές αρχές αποδεικτικά των προσόντων του που προσκόμισε στο στάδιο της πρόσκλησης θα φέρουν θεώρηση από δικηγόρο ή από δημόσια αρχή, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 του Ν. 4250/14.

Σε περίπτωση παραίτησης ή έκπτωσης του αναδόχου ή πρόωρης λύσης της σύμβασης δύναται να επιλέγεται ο επόμενος υποψήφιος σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που θα συνταχθεί.

Επισημαίνεται ότι εάν τα επιλεγέντα πρόσωπα είναι δημόσιοι υπάλληλοι, έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν. 3528/2007, όπως ισχύει.

Δυνατότητα υποβολής ενστάσεων: Οι ενδιαφερόμενοι που έχουν υποβάλει Πρόταση έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης, αποκλειστικά για λόγους νομιμότητας της διαδικασίας, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ανάρτησης της παρούσης απόφασης της Ε.Ε. στην Ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας. Η ένσταση μπορεί να γίνει είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση kopanaki@uoc.gr, είτε με έντυπη κατάθεσή της στη Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε.Π.Κ. Εάν η ένσταση αφορά στα προσόντα/ιδιότητες των λοιπών συνυποψηφίων, κοινοποιείται σε όσους αφορά, ηλεκτρονικώς, με μέριμνα της Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. Κάθε συνυποψήφιος έχει δικαίωμα υποβολής των απόψεών του με ηλεκτρονική ή έντυπη κατάθεσή τους στη Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την σχετική γνωστοποίηση.

Επίσης, τονίζεται κάθε υποψήφιος δύναται να ζητά και να λαμβάνει από τη Μ.Ο.Δ.Υ αντίγραφο του πρακτικού της επιτροπής αξιολόγησης προτάσεων μετά την έγκρισή του από την Επιτροπή Ερευνών και έχει δικαίωμα πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων, εάν υπάρχουν, αποκλειστικώς καθ' όλη τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης της ως άνω ένστασης ή της υποβολής των απόψεων των συνυποψηφίων, όπως ανωτέρω αναφέρεται, χωρίς τη δυνατότητα χορήγησης αντιγράφων, και με τις προϋποθέσεις που θέτει ο Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας και η λοιπή Νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Δημοσιότητα πρόσκλησης: Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στους διαδικτυακούς τόπους:

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στους διαδικτυακούς τόπους:

<http://www.uoc.gr>

<http://www.elke.uoc.gr>

και διέπεται από τους κανόνες του Οδηγού Διαχείρισης και Χρηματοδότησης

<http://www.elke.uoc.gr/management/files/ELKE-OXE.pdf>

και του Οδηγού Σύναψης Συμβάσεων Έργου και Εργασίας

<http://www.elke.uoc.gr/management/hire.aspx>

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
Τσακαλίδης Παναγιώτης

Ακολουθεί το Παράρτημα:

Υπόδειγμα Αίτησης-δήλωσης



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Υπόδειγμα διαβιβαστικού
ΠΡΟΤΑΣΗ – ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ***

(με όλες τις συνέπειες του νόμου για ψευδή δήλωση)

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος με τα στοιχεία:

Επώνυμο:

Όνομα:

Όνομα πατρός:

Αριθμός τηλεφώνου οικίας ή κινητού:.....

E-mail:

A.Φ.Μ.:

Ημερομηνία και τόπος γέννησης:

Διεύθυνση αλληλογραφίας:

Στρατιωτική θητεία (για τους άνδρες): Απαλλαγή

Εκπληρωμένη από :/...../.....

έως :/...../.....

Οικογενειακή κατάσταση: Άγαμος

Έγγαμος

Υποβάλω την πρόταση – δήλωσή μου προς σύναψη σύμβασης στο πλαίσιο του έργου με Κ.Α.....
σε συνέχεια της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αριθμό πρωτοκόλλου

Καταθέτω τα δικαιολογητικά μου με την κάτωθι αριθμητική σειρά:

1.

2.

3.

4.

5.

Με ατομική μου ευθύνη, γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ.
6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Α) Αποδέχομαι τους όρους της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ.:
για υποβολή πρότασης σύναψης σύμβασης εργασίας.

Β) Δύναμαι να εκτελέσω το αιτούμενο αντικείμενο στο χρόνο που ορίζεται στην πρόσκληση.

Γ) Για την ανάληψη της εργασίας και την είσπραξη της συμφωνηθείσας αμοιβής δεν συντρέχει
κανένα κώλυμα στο πρόσωπό μου και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσω για την άρση κάθε
κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η παρούσα πρότασή μου γίνει δεκτή.

Δ) Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της
πρότασης- δήλωσης είναι ακριβείς και αληθείς.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

*Η ελλιπής συμπλήρωση της πρότασης - δήλωσης αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού.