Corporate Travel Consultant

Η συνεδριακή εταιρεία CONCO PCO αναζητά Corporate Travel Consultant

Αρμοδιότητες

* Διαχείριση κρατήσεων αεροπορικών εισιτηρίων, ξενοδοχείων, μεταφορών για μεμονωμένους και μικρά γκρουπ
* Πραγματοποίηση εγγραφών σε ιατρικά συνέδρια
* Συμμετοχή στην οργάνωση και διεξαγωγή μεγάλων εκδηλώσεων/συνεδρίων που διοργανώνονται από την εταιρεία
* Γνώση κοστολόγησης ταξιδιωτικών υπηρεσιών

Απαιτούμενα Προσόντα

* Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία στον ταξιδιωτικό κλάδο (3 έτη +)
* Βασική γνώση Amadeus GDS και
* Άριστη χρήση της Αγγλικής γλώσσας (γραπτή και προφορική)
* Οργανωτικές ικανότητες και δεξιότητες διαχείρισης χρόνου
* Ομαδικό πνεύμα, έμφαση στη λεπτομέρεια, επικοινωνιακές ικανότητες, υψηλό επίπεδο εξυπηρέτησης πελατών

Mail αποστολής Βιογραφικών: info@concopco.com