

Η **Career** **In** **Progress** είναι μια εταιρεία παροχής Συμβουλευτικών Υπηρεσιών στους τομείς της Διαχείρισης Σταδιοδρομίας, του Επαγγελματικού Προσανατολισμού και της Στελέχωσης Θέσεων Εργασίας.

Για λογαριασμό Συνεργάτη της, **Εταιρείας Παροχής Λογιστικών και Φοροτεχνικών Υπηρεσιών** στο κέντρο **της Αθήνας**, ζητά να καλύψει τη θέση:

**Βοηθού Λογιστή**

**Ο/η υποψήφιος/υποψήφια που θα επιλεγεί θα αναφέρεται στον Προϊστάμενο του Λογιστηρίου θα αναλάβει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

* Τήρηση βιβλίων Β’ & Γ’ Κατηγορίας
* Υλοποίηση φοροτεχνικών εργασιών για φυσικά πρόσωπα (Ε1,Ε2,Ε9)
* Καταχωρήσεις τιμολογίων
* Συμφωνίες πελατών – προμηθευτών

**Αναζητούμε έναν/μια Επαγγελματία με υψηλό αίσθημα υπευθυνότητας και:**

* Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ/ΙΕΚ Λογιστικής ή Οικονομικής κατεύθυνσης
* Απαραίτητη 2-3+ έτη εμπειρία σε **λογιστικό γραφείο**
* Απαραίτητη γνώση των λογιστικών προγραμμάτων της **Epsilon**
* Άριστη γνώση Η/Υ και προγραμμάτων MS Office
* Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας
* Άριστη γνώση λογιστικής και φορολογικής νομοθεσίας
* Μεθοδικότητα, οργάνωση, ικανότητα αντίληψης
* Επαγγελματισμός, ακεραιότητα και έμφαση στη λεπτομέρεια

**Τι προφέρει η εταιρία:**

* Ανταγωνιστικό πακέτο αποδοχών
* Συνεχή υποστήριξη και εκπαίδευση από έμπειρους και εξειδικευμένους επαγγελματίες

**Αποστολή βιογραφικών σημειωμάτων στον ακόλουθο σύνδεσμο** [**https://cip.gr/jobs/voithos-logisti/**](https://cip.gr/jobs/voithos-logisti/)