

Η ΑΡΣΙΣ - Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξης Νέων αναζητά προσωπικό στο πλαίσιο του προγράμματος *Reception/Relocation Scheme (Αρ.Σύμβασης GRC01/2016/0000000060/000)* που χρηματοδοτείται από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε. για τους Πρόσφυγες (UNHCR) και θα υλοποιηθεί στις πόλεις Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Λέρο, Κώ, Λέσβο, Σάμο και Χίο.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να αποστείλουν μέσω email στο **arsisathina@gmail.com** Βιογραφικό Σημείωμα και Επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την ένδειξη «ΘΕΣΗ» διευκρινίζοντας την «ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ» απασχόλησης, **έως τις 25/3/2016**. Στην περίπτωση που υπάρχει ενδιαφέρον για πέραν της μίας θέσης ή τοποθεσίας, επίσης να αναφερθούν.

- ✓ Η ΑΡΣΙΣ εξετάζει κάθε αίτηση με βάση τα προσόντα που ζητούνται για κάθε θέση και με βάση την αρχή των ίσων ευκαιριών.
- ✓ Κατά την εξέταση των βιογραφικών θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.

Πληροφορίες: Αργυρώ Δημοπούλου

Τηλ. Επικοινωνίας: 2108259880

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Reception/Relocation Scheme

A/A θέσης	Θέση	Περιγραφή θέσης	Απαραίτητα προσόντα	Επιθυμητά προσόντα	Συνεκτιμώμενα προσόντα	Διάρκεια Σύμβασης	Τόπος	Αριθμός ατόμων
1	Κοινωνικός Επιστήμονας	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάλυση διαδικαστικών θεμάτων που προκύπτουν στον φιλοξενούμενο πληθυσμό</li> <li>• Διατήρηση αρχείου περιστατικών και κατάρτιση στατιστικών δεδομένων.</li> <li>• Συνεργασία με άλλα τμήματα της οργάνωσης προκειμένου να προσφέρει κοινωνικές υπηρεσίες στις περιπτώσεις που απαιτείται.</li> <li>• Εκτίμηση και αντιμετώπιση των κοινωνικών αναγκών του πληθυσμού και αναγνώριση περιστατικών που πιθανά χρήζουν ειδικής αρωγής.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Τίτλος σπουδών Πτυχίου Κοινωνικών Επιστημών</li> <li>• Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται)</li> <li>• Προηγούμενη επαγγελματική ή εθελοντική εμπειρία.</li> <li>• Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.</li> <li>• Άριστες επικοινωνιακές δεξιότητες.</li> <li>• Δεξιότητες συνεργασίας και συντονισμού στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας.</li> <li>• Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης.</li> <li>• Άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ</li> <li>• Βασικές γνώσεις σε σχέση με το νομικό καθεστώς των αιτούντων άσυλο και των προσφύγων και τα ανθρωπίνια δικαιώματα.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (προτιμητέα γνώση γαλλικών)</li> <li>• Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Εμπειρία σε θέματα μεταναστών/ προσφύγων και ευάλωτων ομάδων.</li> <li>• Μόνιμη διαμονή στην τοποθεσία απασχόλησης.</li> <li>• Δίπλωμα Οδήγησης.</li> </ul>	31/12/2016	Αθήνα	5
							Θεσσαλονίκη	3
							Κως	1
							Λέρος	1
							Χίος	1
							Σάμος	1
							Λέσβος	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Reception/Relocation Scheme

A/A θέσης	Θέση	Περιγραφή θέσης	Απαραίτητα προσόντα	Επιθυμητά προσόντα	Συνεκτιμώμενα προσόντα	Διάρκεια Σύμβασης	Τόπος	Αριθμός ατόμων
2	Διερμηνέας	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Παροχή υπηρεσιών μετάφρασης και διερμηνείας</li> <li>• Συνοδεία περιστατικών σε διάφορες υπηρεσίες όταν κρίνεται απαραίτητο</li> <li>• Οι ενέργειες γίνονται με σεβασμό στον εξυπηρετούμενο και υπόκεινται στον κώδικα δεοντολογίας των μεταφραστών / διερμηνέων</li> <li>• Συνδρομή στη λήψη κοινωνικού ιστορικού</li> </ul> <p>ΕΙΔΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ – ΣΗΜΑΝΣΗ: Οι θέσεις διερμηνέων στα νησιά αφορούν σε πρόσληψη με μερική απασχόληση ενός διερμηνέα αραβικής γλώσσας και ενός διερμηνέα φαράσι/νταρί</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επαρκής γνώση της Ελληνικής Γλώσσας</li> <li>• Γνώση Αραβικών ή Φαράσι /Νταρί (Μητρική Γλώσσα)</li> <li>• Εργασιακή εμπειρία ή/και εμπειρία εθελοντικής εργασίας σε παρόμοια θέση</li> <li>• Γνώση χειρισμού Η/Υ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής Γλώσσας</li> <li>• Εμπειρία στην επαφή με δημόσιες υπηρεσίες</li> <li>• Εθελοντική εργασία σε φορείς που δραστηριοποιούνται στην αρωγή ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</li> <li>• Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο ομάδας</li> <li>• Επικοινωνιακές δεξιότητες</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μόνιμη διαμονή στην τοποθεσία απασχόλησης.</li> <li>• Δίπλωμα Οδήγησης</li> </ul>	31/12/2016	Αθήνα	3
							Θεσσαλονίκη	3
							Κως	2
							Λέρος	2
							Χίος	2
							Σάμος	2
							Λέσβος	2

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Reception/Relocation Scheme

A/A θέσης	Θέση	Περιγραφή θέσης	Απαραίτητα προσόντα	Επιθυμητά προσόντα	Συνεκτιμώμενα προσόντα	Διάρκεια Σύμβασης	Τόπος	Αριθμός ατόμων
3	Υπεύθυνος Προμηθειών - Logistics	<ul style="list-style-type: none"> <li>Φροντίδα για τη διενέργεια διαγωνισμών, τη λήψη και αξιολόγηση των προσφορών, την παραλαβή και τη διανομή των παραγγελλμένων ειδών (ποσοτική/ ποιοτική) σύμφωνα με τον κανονισμό προμηθειών του έργου.</li> <li>Τήρηση πλήρους φακέλου για κάθε διαδικασία προμήθειας προϊόντων ή υπηρεσιών.</li> <li>Αλληλογραφία και επικοινωνία με τους προμηθευτές</li> <li>Δέσμευση για την πιστή τήρηση του Κανονισμού Προμηθειών της ΑΡΣΙΣ βάσει και των κατευθυντήριων οδηγιών του UNHCR.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πτυχίο Ανώτερης ή Ανώτατης σχολής</li> <li>Συναφή προϋπηρεσία (άνω των 3 ετών)</li> <li>Εμπειρία σε Διενέργεια Διαγωνισμών, Δημοσίευση Προσλήσεων Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος/Οικονομικών Προσφορών.</li> <li>Εμπειρία στην αξιολόγηση τεχνικών και οικονομικών φακέλων προσφορών.</li> <li>Άριστη γνώση αγγλικών</li> <li>Άριστη γνώση χρήσης Η/Υ</li> <li>Επικοινωνιακές δεξιότητες</li> <li>Οργανωτικές Δεξιότητες</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (προτιμητέα γνώση γαλλικών).</li> <li>Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Εμπειρία σε θέματα μεταναστών/ προσφύγων και ευάλωτων ομάδων</li> <li>Μόνιμη διαμονή στην τοποθεσία απασχόλησης</li> <li>Δίπλωμα Οδήγησης</li> </ul>	31/12/2016	Αθήνα	1
4	Επιμελητής/ Φροντιστής Διαμερισμάτων	<ul style="list-style-type: none"> <li>Συχνή Επικοινωνία και Επαφή με τους ιδιοκτήτες και ενοίκους των διαμερισμάτων.</li> <li>Διευθέτηση των ζητημάτων που προκύπτουν κατά τη διαμονή.</li> <li>Διεκπεραίωση των διαδικασιών σε Επιχειρήσεις Κοινής Ωφέλειας (ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ κλπ).</li> <li>Έλεγχος για τυχόν ανάγκη επιδιορθώσεων, προσθηκών, αποκατάσταση βλαβών και συνεργασία με το αρμόδιο προσωπικό της ΑΡΣΙΣ για την διευθέτηση αυτών.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Απόφοιτος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης</li> <li>Επικοινωνιακές Δεξιότητες</li> <li>Ικανότητες Διαπραγμάτευσης</li> <li>Ικανότητα Επίλυσης Προβλημάτων</li> <li>Εμπειρία σε συναλλαγές με Δημόσιες Υπηρεσίες</li> <li>Γνώση χειρισμού Η/Υ</li> <li>Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας</li> <li>Γνώση Αραβικών / Φαρσί θα θεωρηθεί επιπλέον προσόν</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Γνώση Αγγλικών ή Δεύτερης Ξένης Γλώσσας</li> <li>Προηγούμενη Εργασιακή ή Εθελοντική Εμπειρία</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Προηγούμενη απασχόληση στο μεταναστευτικό/προσφυγικό και εμπειρία με ευάλωτες ομάδες. Μόνιμη διαμονή στην τοποθεσία απασχόλησης</li> <li>Δίπλωμα Οδήγησης</li> </ul>	31/12/2016	Αθήνα	5
							Θεσσαλονίκη	3
							Κως	1
							Λέρος	1
							Χίος	1
							Σάμος	1
							Λέσβος	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Reception/Relocation Scheme

A/A θέσης	Θέση	Περιγραφή θέσης	Απαραίτητα προσόντα	Επιθυμητά προσόντα	Συνεκτιμώμενα προσόντα	Διάρκεια Σύμβασης	Τόπος	Αριθμός ατόμων
5	Συντονιστής πεδίου	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Συντονισμός των δράσεων του προγράμματος.</li> <li>• Διαχείριση του προσωπικού που δραστηριοποιείται στο πεδίο.</li> <li>• Επικοινωνία με τους υπόλοιπους συντονιστές πεδίου του έργου.</li> <li>• Επικοινωνία με τον Γενικό Συντονιστή του έργου και αναφορά δράσης.</li> <li>• Συλλογή δεδομένων / στατιστικών στοιχείων από το πεδίο.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο Ανώτατης ή Ανώτερης σχολής στον τομέα των πολιτικών, ανθρωπιστικών και κοινωνικών επιστημών ή σχετικό με τη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού</li> <li>• Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας</li> <li>• Άριστες επικοινωνιακές δεξιότητες</li> <li>• Αποδεδειγμένη σχετική επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση προγραμμάτων που αφορούν πρόσφυγες και αιτούντες άσυλο .</li> <li>• Δεξιότητες συνεργασίας και συντονισμού στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας</li> <li>• Εμπειρία στη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού</li> <li>• Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών αντίστοιχου κλάδου με το αντικείμενο της Θέσης (Πολιτικών ή Κοινωνικών Επιστημών).</li> <li>• Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προηγούμενη απασχόληση στο μεταναστευτικό/προσφυγικό και εμπειρία με ευάλωτες ομάδες. Μόνιμη διαμονή στην τοποθεσία απασχόλησης.</li> <li>• Δίπλωμα Οδήγησης</li> </ul>	31/12/2016	Αθήνα	1
							Θεσσαλονίκη	1
							Κως	1
							Λέρος	1
							Χίος	1
							Σάμος	1
							Λέσβος	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Reception/Relocation Scheme

A/A θέσης	Θέση	Περιγραφή θέσης	Απαραίτητα προσόντα	Επιθυμητά προσόντα	Συγκεκριμένα προσόντα	Διάρκεια Σύμβασης	Τόπος	Αριθμός ατόμων
6	Συνοδός	Συνοδεία ωφελούμενου πληθυσμού	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Απόφοιτος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης</li> <li>• Επαρκής Γνώση της Ελληνικής ή Αγγλικής Γλώσσας.</li> <li>• Γνώση Αραβικών / Φαρσί θα θεωρηθεί επιπλέον προσόν.</li> <li>• Επικοινωνιακές Δεξιότητες</li> <li>• Γνώση χειρισμού Η/Υ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση Αγγλικών ή Δεύτερης Ξένης Γλώσσας</li> <li>• Προηγούμενη Εργασιακή ή Εθελοντική Εμπειρία.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προηγούμενη απασχόληση στο μεταναστευτικό/προσφυγικό και εμπειρία με ευάλωτες ομάδες</li> <li>• Μόνιμη διαμονή στην τοποθεσία απασχόλησης.</li> <li>• Δίπλωμα Οδήγησης.</li> </ul>	31/12/2016	Αθήνα	3
							Θεσσαλονίκη	2
							Κως	1
							Λέρος	1
							Χίος	1
							Σάμος	1
							Λέσβος	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Reception/Relocation Scheme

A/A θέσης	Θέση	Περιγραφή θέσης	Απαραίτητα προσόντα	Επιθυμητά προσόντα	Συνεκτιμώμενα προσόντα	Διάρκεια Σύμβασης	Τόπος	Αριθμός ατόμων
7	Νομικός	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σύνταξη, Επιμέλεια, Έλεγχος των Συμφωνητικών – Συμβολαίων – Συμβάσεων</li> <li>• Εκπροσώπηση της οργάνωσης.</li> <li>• Διεκπεραίωση νομικών θεμάτων που τυχόν προκύπτουν κατά την υλοποίηση του έργου.</li> <li>• Επικοινωνία με τον Γενικό Συντονιστή του έργου.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο Νομικής (Α.Ε.Ι.)</li> <li>• Άδεια Ασκήσεως Επαγγέλματος</li> <li>• Άριστη Γνώση Αγγλικών</li> <li>• Άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ</li> <li>• Προηγούμενη Επαγγελματική Εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μεταπτυχιακός Τίτλος Ειδίκευσης</li> <li>• Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προηγούμενη απασχόληση στο μεταναστευτικό/προσφυγικό και εμπειρία με ευάλωτες ομάδες. Μόνιμη διαμονή στην τοποθεσία απασχόλησης.</li> <li>• Δίπλωμα Οδήγησης.</li> </ul>	31/12/2016	Αθήνα	1
							Θεσσαλονίκη	1
8	Οδηγός	Οδηγός ΙΧ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επαγγελματικό Δίπλωμα Οδήγησης Κατηγορίας Β</li> <li>• Προηγούμενη Επαγγελματική Εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση αγγλικών</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Προηγούμενη απασχόληση στο μεταναστευτικό/προσφυγικό και εμπειρία με ευάλωτες ομάδες.</li> <li>• Μόνιμη διαμονή στην τοποθεσία απασχόλησης.</li> </ul>	31/12/2016	Θεσσαλονίκη	1