

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΚτΠ Μ.Α.Ε. ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚτΠ Α.Ε. ΣΤΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ».**

Η Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε. (ΚτΠ Μ.Α.Ε.) αποτελεί βάσει του νομοθετικού πλαισίου ίδρυσης και λειτουργίας της, (αρ.24 Ν.2860/2000 και άρθρο 32 παρ.2 Ν.3614/2007 όπως ισχύουν), ανώνυμη εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, που συστάθηκε με την υπ' αριθμ. 10071 (ΦΕΚ Β' 324/27.03.2001) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος. Έχει ως κύρια αποστολή την ανάπτυξη δράσεων και την υποστήριξη αρμοδίων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την εκτέλεση και διαχείριση έργων στους τομείς της πληροφορικής, ηλεκτρονικών επικοινωνιών και νέων τεχνολογιών για τη δημόσια διοίκηση, την εκτέλεση δράσεων κρατικών ενισχύσεων και τη συλλογή και επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

Η Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε., λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως ισχύει.
2. Το Α.32 παρ. 2 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) όπως ισχύει.
3. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ47/Α/04-04-2017) και «Αριθμ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
4. Το Α.39 του Ν. 4578 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
5. Το Α.2 παρ. 39 του Ν.4310/2014, όπως αντικαταστάθηκε από το Ν.4386/2016 - ΦΕΚ Α'83/11.5.2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
6. Το Καταστατικό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", όπως δημοσιεύτηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. στις 14-10-2021 και εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 38427 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 5111/Β'/04-11-2021).
7. Τον Κανονισμό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 43345 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση

του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 13845 ΕΞ 2021/12.05.2021 υπουργικής απόφασης με θέμα: «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020/22-1-2020 υπουργικής απόφασης «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία ΔΙΑΚ/ΚτΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργικής απόφασης «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας “Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.”», όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας “Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.”» (Β' 164)» (ΦΕΚ 2060/Β'/2021))» (ΦΕΚ 5807/Β/10-12-2021).

8. Την υπ' αρ. 13216 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση της υπ' αρ. 146/25.07.2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 474), όπως τροποποιήθηκε με τις υπό στοιχεία 90/13.01.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 60) και 32273/16.11.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 977) όμοιες» (ΦΕΚ 376/ΥΟΔΔ/14-05-2021).
9. Το άρθρο 39 του ν. 4597/2019 περί σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου φυσικών προσώπων από την ΚτΠ Α.Ε. (ΦΕΚ Α' 39).
10. Την Υ6/2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας» (ΦΕΚ 2902 Β').
11. Το Π.Δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους –Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (ΦΕΚ 119 Α').
12. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), όπως ισχύει.
13. Την από 24-02-2022 (αριθ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε.: 5409/31-03-2022) Ενιαία Προγραμματική Συμφωνία – Τροποποίηση, Κωδικοποίηση και Ενοποίηση Προγραμματικών Συμφωνιών, μεταξύ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και της ΚτΠ Μ.Α.Ε. για το έργο «Επιχορήγηση της ΚτΠ Μ.Α.Ε. για την υποστήριξη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και τη λειτουργία της ως Βασικού Βραχίονα υλοποίησης στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της χώρας».
14. Το από 11-06-2020 Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ ΚτΠ Α.Ε. και ΓΓΠΣΔΔ για την παροχή υπηρεσιών διαχείρισης των Υποδομών G-Data Centers / G-Cloud της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
15. Το με Αριθμ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 16228/10-11-2021 Αίτημα της ΓΓΠΣΔΔ με θέμα «Πρόσληψη εξωτερικών συνεργατών».
16. Το με Αριθμ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 3914/09-03-2022 Αίτημα της ΓΓΠΣΔΔ με θέμα «Πρόσληψη εξωτερικών συνεργατών».
17. Την με αριθμ. πρωτ. ΚΤΠ ΑΕ 10652/16.12.2019 απόφαση έγκρισης ένταξης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), στη ΣΑΕ 063 με ενάρθρο 2019ΣΕ06300008 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της χώρας». (ΑΔΑ: ΩΓΠΓ46ΜΤΛΡ-4ΟΕ) και την με αριθμ. πρωτ. ΚΤΠ ΜΑΕ 13307/21-09-2021 απόφαση τροποποίησης έγκρισης ένταξης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), στη ΣΑΕ 063 με ενάρθρο 2019ΣΕ06300008 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της χώρας». (ΑΔΑ: 9ΠΒΧ46ΜΤΛΡ-ΙΒ4).

18. Το Καταστατικό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", όπως δημοσιεύτηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. στις 14-10-2021 και εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 38427 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 5111/Β'/04-11-2021).
19. Τον Κανονισμό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 43345 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 13845 ΕΞ 2021/12.05.2021 υπουργικής απόφασης με θέμα: «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020/22-1-2020 υπουργικής απόφασης «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/ΚτΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργικής απόφασης «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (Β' 164)» (ΦΕΚ 2060/Β'/2021))» (ΦΕΚ 5807/Β/10-12-2021).
20. Την υπ' αρ. 13216 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση της υπ' αρ. 146/25.07.2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 474), όπως τροποποιήθηκε με τις υπό στοιχεία 90/13.01.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 60) και 32273/16.11.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 977) όμοιες» (ΦΕΚ 376/ΥΟΔΔ/14-05-2021).
21. Την υπ' αριθμ. 8698/20-5-2022 απόφαση της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: «Απόφαση υλοποίησης με σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου με φυσικά πρόσωπα υπηρεσιών υποστήριξης της ΚτΠ Μ.Α.Ε. για το έργο «Υποστήριξη της ΚτΠ ΜΑΕ στον σχεδιασμό και υλοποίηση έργων και δράσεων για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό της χώρας».
22. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 688/30-07-2019 (Θ 1) Συνεδρίασή του, με θέμα «Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου».
23. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 840/18-5-2022 Συνεδρίασή του (Θ. 5.1).

## Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι

Την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με δεκαπέντε (15) φυσικά πρόσωπα για υπηρεσίες υποστήριξης της ΚτΠ Μ.Α.Ε. για το έργο «Υποστήριξη της ΚτΠ ΜΑΕ στον σχεδιασμό και υλοποίηση έργων και δράσεων για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό της χώρας», η οποία χρηματοδοτείται στο πλαίσιο της ΣΑΕ 2019ΣΕ06300008, και καλεί τους καλύπτοντες τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, υποβάλλοντας πρόταση σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης του ως άνω έργου, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

### Ι. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ/ΘΕΣΕΩΝ

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.1</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Τεχνικός λειτουργίας και ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων

<b>Πλήθων συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης θέσης εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανάπτυξη εφαρμογών και καθημερινή λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων.</li> <li>• Ανάλυση και Σχεδιασμός Πληροφοριακών Συστημάτων με βάση επιχειρησιακές απαιτήσεις.</li> <li>• Προγραμματισμός σε γλώσσα Oracle SQL και Oracle PL/SQL.</li> <li>• Σχεδιασμός σχεσιακών βάσεων δεδομένων.</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύνανται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	ΓΓΠΣΔΔ

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.2</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Τεχνικός Ανάπτυξης Διαδικτυακών εφαρμογών
<b>Πλήθος συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σχεδιασμός, Ανάλυση, Υλοποίηση, Δοκιμές, Υλοποίηση αλλαγών, διαδικτυακών εφαρμογών</li> <li>• Σχεδιασμός, Ανάλυση, Υλοποίηση, Δοκιμές, Υλοποίηση αλλαγών, διαδικτυακών υπηρεσιών web services (SOAP, REST)</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από</p>

	<p>απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	ΓΓΠΣΔΔ

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.3</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Διαχειριστής Πληροφοριακών Συστημάτων (ICT System Administrator)
<b>Πλήθος συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μέριμνα για διαχείριση και απρόσκοπτη λειτουργία των υποσυστημάτων του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, συμπεριλαμβανομένου της αναβάθμισης, συντήρησης, εποπτείας και καλής χρήσης καθώς και της ασφάλειας τους</li> <li>• Διαχείριση και παρακολούθηση των χρηστών των υποσυστημάτων του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ με εφαρμογή πολιτικών ασφάλειας της ακεραιότητας των δεδομένων (data integrity), μέσω απόδοσης δικαιωμάτων πάνω στα αντικείμενα των βάσεων στους ρόλους και μέσω απόδοσης ρόλων στις διαφορετικές κατηγορίες χρηστών</li> <li>• Εγκατάσταση κατόπιν ελέγχου νέων εκδόσεων των εφαρμογών των πληροφοριακών συστημάτων</li> <li>• Διαχείριση βάσεων δεδομένων Oracle</li> <li>• Εκπόνηση διαδικασιών λήψης εφεδρικών αντιγράφων των βάσεων δεδομένων, παρακολούθηση επιτυχούς εκτέλεσης των διαδικασιών αυτών και ανάκτηση των δεδομένων σε περίπτωση απώλειας</li> <li>• Ανάπτυξη και συντήρηση μικροεφαρμογών σε Java (Oracle προϊόντα), Oracle Forms, BPOL</li> <li>• Διαχείριση Διαδικτυακής Πύλης σε Oracle Webcenter Portal</li> <li>• Διαχείριση Παραμετροποίηση καθώς και reporting σε Oracle E-Business Suite (EBS) και ειδικότερα στα modules: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Sourcing</li> <li>➢ Purchasing</li> <li>➢ i-Procurement</li> <li>➢ Procurement Contracts</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Supplier Portal</li> <li>➤ Financials</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες. Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	ΓΓΠΣΔΔ/ΥΨΗΔ

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.1</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (Project Manager)
<b>Πλήθων Συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου.
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης θέσης εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• την μεθοδολογική καταγραφή επιχειρησιακών και τεχνικών απαιτήσεων έργων πληροφορικής</li> <li>• την ανάλυση, τον σχεδιασμό και τη διαστασιολόγηση σύνθετων έργων πληροφορικής</li> <li>• την εκτίμηση του κόστους υλοποίησης έργων πληροφορικής και τη δημιουργία αναλυτικών εντύπων ανάλυσης κόστους</li> <li>• την εκπόνηση τευχών διακηρύξεων έργων πληροφορικής για τον Δημόσιο Τομέα</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• τη δημιουργία ή και επικαιροποίηση προτύπων τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία λαμβάνουν υπόψη τους τις τεχνολογικές εξελίξεις και εστιάζουν σε βασικές απαιτήσεις και μεθόδους μέτρησής τους.</li> <li>• τη διαχείριση και παρακολούθηση υλοποίησης έργων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών (project management).</li> <li>• Συμμετοχή σε επιτροπές Αξιολόγησης, Παρακολούθησης ή και Παραλαβής έργων</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.2</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων Υποδομών (Παρακολούθηση Ασφάλειας Συστημάτων)
<b>Πλήθων συμβάσεων :</b>	2
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης θέσης εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Την οργάνωση, επιτήρηση και έλεγχο της ασφάλειας του συστήματος και των προσωπικών δεδομένων που τηρούνται σε αυτό</li> <li>• Τη συμμετοχή σε ομάδα παρακολούθησης της ασφάλειας των δεδομένων των συστημάτων</li> <li>• Την άμεση επέμβαση σε περίπτωση εντοπισμού κακόβουλης χρήσης ή επίθεσης.</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.

	<p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.3</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων Υποδομών (Διαχειριστής Συστημάτων)
<b>Πλήθων συμβάσεων :</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης θέσης εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η συνεχής παρακολούθηση της καλής λειτουργίας των πόρων που θα φιλοξενούν τα πληροφοριακά συστήματα των έργων</li> <li>• Οι προληπτικές ενέργειες συντήρησης των πόρων</li> <li>• Η ανάπτυξη καθώς και η επέκταση διαχειριστικών εργαλείων για την διευκόλυνση της παρακολούθησης των νέων Πληροφοριακών Συστημάτων</li> <li>• Η πραγματοποίηση των απαιτούμενων εργασιών ρύθμισης του δικτυακού, αποθηκευτικού και υπολογιστικού εξοπλισμού για την ομαλή λειτουργία της υποδομής και των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο των έργων</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p>



	<p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.4</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (PMO)
<b>Πλήθων συμβάσεων :</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης θέσης εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η διαμόρφωση μοντέλων οργάνωσης για την τυποποιημένη υλοποίηση των έργων</li> <li>• Η υποστήριξη, διαχείριση και διεκπεραίωση καθημερινών εργασιών των έργων που αφορούν στις υποχρεώσεις επικοινωνιών, τεκμηρίωσης, διαχείρισης και αξιοποίησης δεδομένων των συγκεκριμένων έργων</li> <li>• Η υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων μέσω της σύνταξης και υποβολής τακτικών και έκτακτων αναφορών ενημέρωσης προς τους φορείς και την Εταιρεία με έμφαση στην ακεραιότητα της παρεχόμενης πληροφορίας</li> <li>• Η διαμόρφωση μοντέλων οργάνωσης για την τυποποιημένη υλοποίηση έργων και η εκπόνηση προτύπων υλοποίησης, υιοθέτησης αποτελεσματικών και αποδοτικών μεθοδολογιών παραλαβής έργων και επίτευξης οικονομιών κλίμακας.</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p>

	<p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.5</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (Τεχνικός Εμπειρογνώμονας)
<b>Πλήθων συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η υποστήριξη στην ανάπτυξη και διαχείριση Ευρωπαϊκών και συγχρηματοδοτούμενων έργων</li> <li>• Ο τεχνικός συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων στα έργα (ΚτΠ Μ.Α.Ε., ανάδοχοι έργων κλπ)</li> <li>• Τεχνική εμπειρογνομosύνη σε θέματα ειδικού ενδιαφέροντος από τους εμπλεκόμενους φορείς</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύναται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p>

	Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 3.1</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διοίκησης & Λειτουργίας (IT Support)
<b>Πλήθος συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η Υποστήριξη &amp; Διαχείριση Υποδομών Windows Server (λειτουργικό σύστημα, active directory) για τα έργα.</li> <li>• Η Διαχείριση τεχνολογιών εικονικοποίησης (VmWare, Hyper-V, Zen Server).</li> <li>• Η διαχείριση Office 365 σε εταιρικούς tenants.</li> <li>• Η διαχείριση δικτύων και network troubleshooting</li> <li>• Η διαχείριση και παρακολούθηση Veeam Backup</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος

	Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 3.2</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διοίκησης & Λειτουργίας (Software Support)
<b>Πλήθος συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αποτύπωση, μοντελοποίηση, υποστήριξη και διαχείριση των υφιστάμενων διαδικασιών, με τη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού διαχείρισης επιχειρησιακών διαδικασιών.</li> <li>• Καταγραφή συστημάτων πληροφοριακής υποστήριξης διαδικασιών.</li> <li>• Διαχείριση λογισμικού ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 3.3</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης Λειτουργίας
<b>Πλήθος συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τη διαχείριση και παρακολούθηση υλοποίησης έργων εκπαίδευσης</li> <li>• Τη διαχείριση εκπαιδευτικής πλατφόρμας E-learning.</li> <li>• Τη διαχείριση και αξιοποίηση των δεδομένων των εκπαιδεύσεων και τη συμμετοχή στο σχεδιασμό του εκπαιδευτικού προγράμματος των εμπλεκόμενων στα έργα</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες.</p> <p>Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 3.4</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης (Procurement Support)
<b>Πλήθος συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.

<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εφαρμόζει τις διαδικασίες προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών που αφορούν στις ανάγκες λειτουργίας της Εταιρείας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και το εκάστοτε ισχύον Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΕΣΠΑ και το Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας και Ποιότητας (ΣΔΕΠ) της Εταιρείας.</li> <li>• Συγκεντρώνει όλα τα αιτήματα που αφορούν σε προμήθειες αγαθών και υπηρεσιών για τις ανάγκες λειτουργίας της Εταιρείας και υλοποιεί τις προβλεπόμενες ενέργειες και διαδικασίες για την ικανοποίησή τους.</li> <li>• Υποστηρίζει και συνεργάζεται με τους υπευθύνους έργων σε όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής των έργων.</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες. Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	<p>Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.</p>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 4.1</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	<p>Υποστήριξη της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού</p>
<b>Πλήθος συμβάσεων:</b>	<p>1</p>

<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.
<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συμμετέχει στην εκπόνηση μελετών, ερευνών και εμπειρογνωμοσύνων σε θέματα ΤΠΕ</li> <li>• Υποστηρίζει στον καθορισμό και την παρακολούθηση επίτευξης στόχων και δεικτών σε στρατηγικό και επιχειρησιακό επίπεδο για τις διαδικασίες όλων των σχετικών έργων</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες. Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 4.2</b>	
<b>Ειδικότητα:</b>	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Επικοινωνίας
<b>Πλήθος συμβάσεων:</b>	1
<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση μίσθωσης έργου.

<b>Αντικείμενο θέσης:</b>	<p>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η προβολή και ανάδειξη του έργου της Εταιρείας στην Ελλάδα και διεθνώς, οι δημόσιες σχέσεις της, η ανάπτυξη σχέσεων με τα αντίστοιχα τμήματα φορέων και Υπουργείων, η επικοινωνία με τους πολίτες και η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από τις ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν.</li> <li>• Η πληροφόρηση των μέσων ενημέρωσης για τις δραστηριότητες της Εταιρείας και η λειτουργία γραφείου τύπου με σκοπό την προβολή και προώθηση του έργου της</li> <li>• Η ανάπτυξη των στρατηγικών και των τακτικών που προάγουν την αναγνωρισιμότητα της Εταιρείας με σκοπό την απόκτηση θετικής φήμης.</li> <li>• Ο σχεδιασμός της στρατηγικής Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και η οργάνωση των σχετικών δράσεων για την ανάπτυξη και υιοθέτηση της, καθώς και η παρακολούθηση της υλοποίησης τους, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις.</li> </ul>
<b>Διάρκεια σύμβασης:</b>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες. Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p> <p>Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη χρονική διάρκεια του υποέργου 2 του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργία της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες της εταιρείας και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτουν σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Εφόσον αντικείμενο πακέτου εργασίας επικαλύπτεται από αντικείμενο που χρηματοδοτείται από άλλο έργο, δύναται να λύεται μονομερώς η αντίστοιχη/ες σύμβαση/εις μίσθωσης έργου του παρόντος έργου.</p>
<b>Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:</b>	<p>Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.</p>
<b>Τόπος παροχής έργου:</b>	<p>Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.</p>

Πληρέστερη περιγραφή του αντικειμένου κάθε σύμβασης, καθώς και των παραδοτέων που τυχόν σχετίζονται με αυτή θα αποτυπωθούν στις συμβάσεις που θα συναφθούν ανάμεσα στην ΚτΠ Μ.Α.Ε. και τους συνεργάτες που θα επιλεγούν.



## II. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ & ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.1	Πλήθος Συμβάσεων: 1
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο Πληροφορικής ΤΕΙ ή ΑΕΙ.</li> <li>• Διετής τουλάχιστον αποδεδειγμένη εμπειρία σε ανάπτυξη και καθημερινή λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων.</li> <li>• Διετής τουλάχιστον εμπειρία σε ανάλυση και σχεδιασμό σύνθετων Πληροφοριακών Συστημάτων με βάση επιχειρησιακές απαιτήσεις.</li> <li>• Διετής τουλάχιστον αποδεδειγμένη υλοποίηση συστημάτων με την γλώσσα Oracle SQL και την Oracle PL/SQL.</li> <li>• Διετής τουλάχιστον αποδεδειγμένη γνώση προγραμματισμού στο περιβάλλον ανάπτυξης Oracle Forms &amp; Reports.</li> <li>• Αποδεδειγμένη γνώση σχεσιακών βάσεων δεδομένων σε επίπεδο σχεδιασμού.</li> <li>• Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της θέσης μεγαλύτερης διάρκειας της απαιτούμενης.</li> <li>• Εμπειρία σε συστήματα πληροφορικής για την λήψη αποφάσεων (Business Intelligence ή Decision Support).</li> <li>• Εμπειρία σε ανάπτυξη web εφαρμογών (Java και Javascript frameworks).</li> <li>• Στοιχειώδης γνώση προγραμματισμού σε Linux shell.</li> </ul>

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.2	Πλήθος Συμβάσεων: 1
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) στην Πληροφορική ή σε Θετικές Επιστήμες και Επαγγελματική εμπειρία στο Αντικείμενο της θέσης διάρκειας δύο (2) ετών ή Απολυτήριο Λυκείου με δύο (2) Πιστοποιήσεις στο Αντικείμενο της θέσης και Επαγγελματική εμπειρία στο Αντικείμενο της θέσης διάρκειας τεσσάρων (4) ετών.</li> <li>• Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<p>Εμπειρία ή γνώση μιας τουλάχιστον εκ των κατωτέρω τεχνολογιών :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Περιβάλλον J2EE 7 ή αντίστοιχων frameworks ( π.χ. spring), Java Server Faces,</li> <li>2. PrimeFaces, Enterprise Java Beans (EJB), Java Persistence API (JPA), Web Services (Soap &amp; Rest), Hibernate, BI., Oracle DBMS, XML/XSD, XSL, XSLT, HTML, JSON, XHTML, Javascript, XPath, XQuery, MySQL, Oracle Forms &amp; Reports, PL/SQL και SQL.</li> <li>3. Διαδικτυακές εφαρμογές.</li> <li>4. RESTful &amp; SOAP διεπαφών προγραμματισμού εφαρμογών (APIs) σε περιβάλλον ESB</li> </ol>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.3</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, κατά προτίμηση ειδικότητας Πληροφορικής
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Διδακτορικό ή/και Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο αντικείμενο της θέσης</li> <li>• Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας</li> <li>• Διεθνείς Πιστοποιήσεις στο Αντικείμενο της θέσης</li> <li>• Γνώση της γλώσσας SQL καθώς και Procedural-SQL</li> <li>• Γνώση αρχιτεκτονικής συστημάτων και βάσεων δεδομένων</li> <li>• Γνώση σχεδιασμού και διαχείρισης βάσεων δεδομένων για Συναλλαγές</li> <li>• Εμπειρία ως developer</li> <li>• Εμπειρία σε ανάπτυξη ή/και παραμετροποίηση ή/και reporting σε ERP συστήματα</li> <li>• Εμπειρία ως DBA καθώς και προϊόντα DB Security and Protection (π.χ. Oracle Vault),</li> <li>• Εμπειρία σε προϊόντα BI/OLAP (για το υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας)</li> <li>• Εμπειρία ως developer σε Java</li> <li>• Εμπειρία σε ανάπτυξη ιστοτόπων/διαδικτυακών πυλών</li> </ul>
<b>Λοιπές Δεξιότητες:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αναλυτική σκέψη, με δυνατότητα γρήγορης και αποτελεσματικής επίλυσης ζητημάτων</li> <li>• Άριστες δεξιότητες γραπτής και προφορικής επικοινωνίας</li> <li>• Δυνατότητα αποτελεσματικής κατανομής καθηκόντων/υποχρεώσεων</li> <li>• Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθύνης</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.1</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο Ανώτατης - Ανώτερης Εκπαίδευσης στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή.</li> <li>• Πολύ καλή γνώση χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και πληροφοριακών συστημάτων</li> <li>• Καλή γνώση – χρήση της ελληνικής και της αγγλικής</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στο Αντικείμενο της θέσης που καλύπτει την διαχείριση έργων πληροφορικής.</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση έργων ΕΣΠΑ</li> <li>• Εμπειρία στην διαχείριση και υποστήριξη έργων ΤΠΕ</li> <li>• Πιστοποιήσεις στο αντικείμενο της θέσης</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.2</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 2</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο πληροφορικής της ημεδαπής ή πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής</li> <li>• 1 έτος επαγγελματική εμπειρία σε υποστήριξη και διαχείριση συστημάτων και ανάπτυξη λογισμικού ή / και σε σχεδιασμό και διαχείριση διαδικτυακών πυλών</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 έτος επαγγελματική εμπειρία σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων ή / και σε υποστήριξη παραγωγικής λειτουργίας έργων ΤΠΕ</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επαγγελματική εμπειρία πέραν του 1 έτους σε υποστήριξη και διαχείριση συστημάτων και ανάπτυξη λογισμικού ή / και σε σχεδιασμό και διαχείριση διαδικτυακών πυλών</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία πέραν του 1 έτους σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων ή / και σε υποστήριξη παραγωγικής λειτουργίας έργων ΤΠΕ</li> <li>• Γνώση σε διαχείριση συστημάτων Cisco, IBM</li> <li>• Γνώση σε διαχείριση λογισμικού Symantec</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.3</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο πληροφορικής της ημεδαπής ή πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής ή Απολυτήριο Λυκείου</li> <li>• 3 έτη επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση δικτύων και ασφάλεια συστημάτων</li> <li>• 3 έτη επαγγελματική εμπειρία στην υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• επαγγελματική εμπειρία πέραν των <b>3</b> ετών στη διαχείριση δικτύων και ασφάλεια συστημάτων</li> <li>• επαγγελματική εμπειρία στον προγραμματισμό λογισμικού και συντήρηση συστημάτων Η/Υ</li> <li>• επαγγελματική εμπειρία πέραν των <b>3</b> ετών στην υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων</li> <li>• Γνώση σε διαχείριση συστημάτων Cisco</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.4</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών της ημεδαπής ή αντίστοιχο πτυχίο ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής</li> <li>• 3 έτη επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της διαχείρισης έργων</li> <li>• 1 έτος επαγγελματική εμπειρία σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων</li> <li>• Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών με εξειδίκευση στην περιοχή της Γεωπληροφορικής της ημεδαπής ή αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής</li> <li>• επαγγελματική εμπειρία πέραν των <b>3</b> ετών στον τομέα της διαχείρισης έργων</li> <li>• επαγγελματική εμπειρία πέραν του 1 έτους σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων</li> <li>• επαγγελματική εμπειρία σε τοπογραφικές αποτυπώσεις και εφαρμογές GIS και Τηλεπισκόπησης</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 2.5</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο πληροφορικής της ημεδαπής ή πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής ή Απολυτήριο Λυκείου</li> <li>• 5 έτη επαγγελματική εμπειρία με καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης, με αντικείμενο τη διαχείριση, σχεδιασμό και υλοποίηση έργων ΤΠΕ</li> <li>• 1 έτος επαγγελματική εμπειρία σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επαγγελματική εμπειρία με καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης, με αντικείμενο τη διαχείριση, σχεδιασμό και υλοποίηση έργων ΤΠΕ, πέραν των 5 ετών</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία πέραν του 1 έτους σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων</li> <li>• Εμπειρία σε τεχνολογίες και συστήματα διαδικτύου των πραγμάτων (IoT)</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 3.1</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) στην Πληροφορική ή στις Θετικές Επιστήμες και Επαγγελματική εμπειρία στο Αντικείμενο της θέσης διάρκειας 2 ετών ή Απολυτήριο Λυκείου / ΙΕΚ με Πιστοποίηση Επαγγελματικής Κατάρτισης και Επαγγελματική εμπειρία στο Αντικείμενο της θέσης διάρκειας 4 ετών.</li> <li>• Εμπειρία 4 ετών στη διαχείριση Windows Server και εταιρικής υποδομής Active Directory</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Εμπειρία στη διαχείριση Windows Server και εταιρικής υποδομής Active Directory μεγαλύτερης διάρκειας της απαιτούμενης</li> <li>• Εμπειρία στη λειτουργική γνώση τεχνολογιών εικονικοποίησης (VmWare, Hyper-V, Zen Server)</li> <li>• Εμπειρία στη γνώση διαχείρισης Office 365 σε εταιρικούς tenants και σε υβριδικές εγκαταστάσεις για την αυθεντικοποίηση των χρηστών.</li> <li>• Γνώση διαχείρισης public cloud υποδομών (Azure, AWS, Google Cloud).</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 3.2</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο ΑΕΙ - ΤΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο πτυχίο σχολών της αλλοδαπής</li> <li>• Πολύ Καλή γνώση χρήσης των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών</li> <li>• Εμπειρία στη χρήση Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων (ΣΗΔΕ).</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Εμπειρία στη Διαχείριση εξειδικευμένου λογισμικού διαχείρισης επιχειρησιακών διαδικασιών</li> <li>• Εμπειρία στη Διαχείριση αιτημάτων χρηστών πληροφοριακών συστημάτων</li> <li>• Εμπειρία στη Διαχείριση VMware tools</li> <li>• Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 3.3</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο ΑΕΙ – ΤΕΙ στη Διοίκηση επιχειρήσεων ή αντίστοιχο πτυχίο σχολών της αλλοδαπής</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της διαχείρισης και παρακολούθησης έργων εκπαίδευσης τουλάχιστον 2 ετών</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση και χρήση εκπαιδευτικής πλατφόρμας τουλάχιστον 4.000 ωρών</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επαγγελματική Εμπειρία αντικείμενο της διαχείρισης και παρακολούθησης έργων εκπαίδευσης πέραν των 2 ετών</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση και χρήση εκπαιδευτικής πλατφόρμας πέραν των 4.000 ωρών</li> <li>• Πιστοποιήσεις στο αντικείμενο της θέσης</li> <li>• Εμπειρία στη διαχείριση ERP πληροφοριακών συστημάτων</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 3.4</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο ΑΕΙ - ΤΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο πτυχίο σχολών της αλλοδαπής</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της θέσης τουλάχιστον 2 ετών</li> <li>• Πολύ Καλή γνώση χρήσης των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών</li> <li>• Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μεταπτυχιακό δίπλωμα</li> <li>• Επαγγελματική Εμπειρία στο αντικείμενο της θέσης πέραν των 2 ετών</li> <li>• Εμπειρία στη διαχείριση Διαγωνισμών Δημοσίου διάρκειας 2 ετών</li> <li>• Εμπειρία στη χρήση της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ και του ΚΗΜΔΗΣ &amp; αναρτήσεων στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 4.1</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο ΑΕΙ – ΤΕΙ Οικονομικής Κατεύθυνσης ή αντίστοιχο πτυχίο σχολών της αλλοδαπής</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στον καθορισμό και την παρακολούθηση επίτευξης στόχων και δεικτών σε στρατηγικό και επιχειρησιακό επίπεδο τουλάχιστον 2 ετών</li> <li>• Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας</li> </ul>
<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών οικονομικής κατεύθυνσης</li> <li>• Επαγγελματική Εμπειρία στο αντικείμενο της θέσης πέραν των 2 ετών</li> <li>• Πιστοποιήσεις στο αντικείμενο της θέσης</li> <li>• Εμπειρία στη διαχείριση ERP πληροφοριακών συστημάτων</li> </ul>

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ: 4.2</b>	<b>Πλήθος Συμβάσεων: 1</b>
<b>Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πτυχίο ΑΕΙ – ΤΕΙ Οικονομικής Κατεύθυνσης ή αντίστοιχο πτυχίο σχολών της αλλοδαπής</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της θέσης τουλάχιστον 2 ετών</li> <li>• Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας</li> </ul>

<b>Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών</li> <li>• Επαγγελματική Εμπειρία στο αντικείμενο της θέσης πέραν των 2 ετών</li> <li>• Επαγγελματική εμπειρία σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων</li> </ul>
-------------------------------------	--

### **ΙΙΙ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ**

Η επιλογή των υποψηφίων για κάθε θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 1.1</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
1	Επαγγελματική Εμπειρία σε αντίστοιχη θέση πέραν της απαιτούμενης ως τυπικό προσόν	Εμπειρία 2 έως 3 έτη: 6 μονάδες Εμπειρία 3 έως 4 έτη: 12 μονάδες Εμπειρία 4 έως 5 έτη: 18 μονάδες Εμπειρία 5 έως 6 έτη: 24 μονάδες Εμπειρία 6 έτη και άνω: 30 μονάδες
2	Εμπειρία σε συστήματα πληροφορικής για την λήψη αποφάσεων (Business Intelligence ή Decision Support).	Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες
3	Εμπειρία σε ανάπτυξη web εφαρμογών (Java και Javascript frameworks).	Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες
4	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 1.2</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
1	Επαγγελματική Εμπειρία σε αντίστοιχη θέση πέραν της απαιτούμενης ως τυπικό προσόν	20 μονάδες

2	Εμπειρία σε Περιβάλλον J2EE 7 ή αντίστοιχων frameworks ( π.χ. spring), Java Server Faces	Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες
3	Εμπειρία σε PrimeFaces, Enterprise Java Beans (EJB), Java Persistence API (JPA), Web Services (Soap & Rest), Hibernate, BI., Oracle DBMS, XML/XSD, XSL, XSLT, HTML, JSON, XHTML, Javascript, XPath, XQuery, MySQL, Oracle Forms & Reports, PL/SQL και SQL.	Εμπειρία 1 έτος και άνω: 10 μονάδες
4	Εμπειρία σε Διαδικτυακές εφαρμογές.	Εμπειρία 1 έτος και άνω: 10 μονάδες
5	Εμπειρία σε RESTful & SOAP διεπαφών προγραμματισμού εφαρμογών (APIs) σε περιβάλλον ESB	Εμπειρία 1 έτος και άνω: 10 μονάδες
6	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 1.3	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο αντικείμενο της θέσης	10 μονάδες
2	Διδακτορικό δίπλωμα στο αντικείμενο της θέσης	10 μονάδες
3	Διεθνείς πιστοποιήσεις στο αντικείμενο της θέσης	10 μονάδες
4	Γνώση της γλώσσας SQL καθώς και Procedural - SQL	10 μονάδες
5	Εμπειρία ως developer	Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες
6	Εμπειρία σε ανάπτυξη ή / και παραμετροποίηση ή / και reporting σε ERP συστήματα ή / και σε DBA καθώς και προϊόντα DB Security and Protection (π.χ. Oracle Vault) ή / και σε προϊόντα BI/OLAP (για το υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας)	10 μονάδες
7	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 2.1	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική Εμπειρία στο Αντικείμενο της Θέσης που καλύπτει τη διαχείριση έργων πληροφορικής	Εμπειρία 1 έως 3 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 3 έτη και άνω: 20 μονάδες
2	Επαγγελματική Εμπειρία στη διαχείριση έργων ΕΣΠΑ πληροφορικής	Εμπειρία 1 έως 3 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 3 έτη και άνω: 20 μονάδες
3	Εμπειρία στην διαχείριση και υποστήριξη έργων ΤΠΕ	Εμπειρία 1 έως 3 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 3 έτη και άνω: 20 μονάδες
4	Πιστοποιήσεις στο αντικείμενο της θέσης	10 μονάδες
5	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 2.2	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική Εμπειρία σε αντίστοιχη θέση πέραν του 1 έτους σε υποστήριξη και διαχείριση συστημάτων και ανάπτυξη λογισμικού ή / και σε σχεδιασμό και διαχείριση διαδικτυακών πυλών	Εμπειρία 1 έως 3 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 3 έτη και άνω: 20 μονάδες
2	Επαγγελματική εμπειρία πέραν του 1 έτους σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων ή / και σε υποστήριξη παραγωγικής λειτουργίας έργων ΤΠΕ	Εμπειρία 1 έως 3 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 3 έτη και άνω: 20 μονάδες
3	Γνώση σε διαχείριση συστημάτων Cisco, IBM	15 μονάδες
4	Γνώση σε διαχείριση λογισμικού Symantec	15 μονάδες
6	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>



A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 2.3	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική Εμπειρία πέραν των 3 ετών στη διαχείριση δικτύων και ασφάλεια συστημάτων	Εμπειρία 3 έως 4 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 4 έτη και άνω: 20 μονάδες
2	Επαγγελματική εμπειρία στον προγραμματισμό λογισμικού και συντήρηση συστημάτων Η/Υ	Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες
3	Επαγγελματική εμπειρία πέραν των 3 ετών στην υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων	15 μονάδες
4	Γνώση σε διαχείριση συστημάτων Cisco	15 μονάδες
6	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 2.4	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών με εξειδίκευση στην περιοχή της Γεωπληροφορικής της ημεδαπής ή αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής	10 μονάδες
2	Επαγγελματική Εμπειρία πέραν των 3 ετών στη διαχείριση έργων	15 μονάδες
3	Επαγγελματική εμπειρία πέραν του 1 έτους στην υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων	15 μονάδες
4	Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας	10 μονάδες
5	Επαγγελματική εμπειρία σε τοπογραφικές αποτυπώσεις και εφαρμογές GIS και Τηλεπισκόπησης	20 μονάδες
6	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 2.5	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική Εμπειρία πέραν των 5 ετών με καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης, με αντικείμενο τη Διαχείριση, σχεδιασμό και υλοποίηση έργων ΤΠΕ	20 μονάδες
2	Επαγγελματική εμπειρία πέραν του 1 έτους στην υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων	20 μονάδες
3	Εμπειρία σε τεχνολογίες και συστήματα διαδικτύου των πραγμάτων (IoT)	30 μονάδες
4	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 3.1	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική Εμπειρία στο Αντικείμενο της Θέσης Διάρκειας μεγαλύτερης της απαιτούμενης	10 μονάδες
2	Επαγγελματική Εμπειρία στη διαχείριση Windows Server και εταιρικής υποδομής Active Directory πέραν των 4 ετών	20 μονάδες
3	Επαγγελματική εμπειρία στη λειτουργική γνώση τεχνολογιών εικονικοποίησης (VmWare, Hyper-V, Zen Server) τουλάχιστον 1 έτους	10 μονάδες
4	Επαγγελματική εμπειρία στη γνώση διαχείρισης Office 365 σε εταιρικούς tenants και σε υβριδικές εγκαταστάσεις για την αυθεντικοποίηση των χρηστών τουλάχιστον 1 έτους	10 μονάδες
5	Επαγγελματική εμπειρία στη γνώση διαχείρισης public cloud υποδομών (Azure, AWS, Google Cloud) τουλάχιστον 1 έτους	20 μονάδες
6	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες

<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>	100
------------------------------------	-----

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 3.2</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
1	Επαγγελματική Εμπειρία στη χρήση Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων (ΣΗΔΕ)	20 μονάδες
2	Επαγγελματική εμπειρία στη Διαχείριση εξειδικευμένου λογισμικού διαχείρισης επιχειρησιακών διαδικασιών	20 μονάδες
3	Επαγγελματική εμπειρία στη Διαχείριση αιτημάτων χρηστών πληροφοριακών συστημάτων	5 μονάδες
4	Επαγγελματική εμπειρία στη Διαχείριση VMware tools	5 μονάδες
5	Γνώση αγγλικής γλώσσας	Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας: 5 μονάδες Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας: 10 μονάδες Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας: 20 μονάδες
6	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		100

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 3.3</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
1	Επαγγελματική Εμπειρία πέραν των 2 ετών στο αντικείμενο της διαχείρισης και παρακολούθησης έργων εκπαίδευσης	20 μονάδες
2	Επαγγελματική Εμπειρία πέραν των 4.000 ωρών στη διαχείριση και χρήση εκπαιδευτικής πλατφόρμας	4.001 – 5.000 ώρες: 10 μονάδες 5.001 – 6.000 ώρες: 20 μονάδες 6.000 ώρες και άνω: 30 μονάδες
3	Πιστοποιήσεις στο αντικείμενο της θέσης	10 μονάδες
4	Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση ERP πληροφοριακών συστημάτων	10 μονάδες
5	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των	0-30 μονάδες

	ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 3.4</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
1	Μεταπτυχιακό δίπλωμα	10 μονάδες
2	Επαγγελματική Εμπειρία πέραν των 2 ετών στο αντικείμενο της θέσης	Εμπειρία 2 έως 4 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 4 έτη και άνω: 20 μονάδες
3	Επαγγελματική Εμπειρία στη Διαχείριση Διαγωνισμών Δημοσίου	Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες
4	Επαγγελματική εμπειρία στη χρήση της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ και του ΚΗΜΔΗΣ & αναρτήσεων στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ	Εμπειρία 1 έως 2 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες
5	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 4.1</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
1	Μεταπτυχιακό δίπλωμα οικονομικής κατεύθυνσης	10 μονάδες
2	Επαγγελματική Εμπειρία πέραν των 2 ετών στο αντικείμενο της θέσης	Εμπειρία 2 έως 4 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 4 έτη και άνω: 20 μονάδες
3	Πιστοποιήσεις στο αντικείμενο της θέσης	10 μονάδες
4	Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση ERP πληροφοριακών συστημάτων	10 μονάδες
5	Γνώση αγγλικής γλώσσας	Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας: 10 μονάδες Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας: 20 μονάδες
6	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική	0-30 μονάδες

	επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ 4.2</b>	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>
1	Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο αντικείμενο της θέσης	10 μονάδες
2	Επαγγελματική Εμπειρία σε αντίστοιχη θέση πέραν της απαιτούμενης ως τυπικό προσόν	Εμπειρία 2 έως 4 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 4 έτη και άνω: 20 μονάδες
3	Επαγγελματική Εμπειρία σε υποστήριξη παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων	Εμπειρία 0 έως 2 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 2 έτη και άνω: 20 μονάδες
4	Γνώση αγγλικής γλώσσας	Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας: 10 μονάδες Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας: 20 μονάδες
5	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-30 μονάδες
<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>100</b>

#### **ΙV. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Η πρόταση θα συνοδεύεται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία είναι:

1. Έντυπη πρόταση (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα).
2. Βιογραφικό Σημείωμα.
3. Ασφαλιστικά ένσημα για την απαιτούμενη εργασιακή εμπειρία που επικαλούνται στο βιογραφικό σημείωμα και πιο συγκεκριμένα:
  - A. Για τους μισθωτούς του ιδιωτικού τομέα, βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και εμπειρίας που επικαλείται στο βιογραφικό του σημείωμα.
  - B. Για τους μισθωτούς του δημοσίου τομέα, βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και εμπειρίας που επικαλείται στο βιογραφικό του σημείωμα. Εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και εμπειρίας.
  - Γ. Για τους ελεύθερους επαγγελματίες βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης που επικαλείται στο βιογραφικό του σημείωμα.
4. Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών.

α. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα εάν πρόκειται για έκδοση από ελληνικό δημόσιο φορέα ή

β. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση Ν. 4250/2014 ή

γ. ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα και παράλληλα τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

5. Άλλα συνηγορούντα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος, που θα αναφέρονται στο Βιογραφικό Σημείωμα (Βεβαιώσεις Εργοδοτών, Πιστοποιήσεις, Βεβαιώσεις Εκπαίδευσης, Συστατικές Επιστολές κ.λ.π.) και που θα συμβάλουν στη διαμόρφωση ορθής κρίσης για τις γνώσεις, την εμπειρία και την προσωπικότητα του ενδιαφερομένου και την πιστοποίηση αυτών.

## **V. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις προτάσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, δηλαδή το αργότερο μέχρι τις **15-06-2022** και ώρα: **17:00**, σε έντυπη μορφή.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν έντυπη πρόταση συνεργασίας (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα) με πλήρη σφραγισμένο φάκελο στην ακόλουθη διεύθυνση:

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Μ.Α.Ε.

Λ. Συγγρού 194, 176 41, Καλλιθέα.

Στο Φάκελο θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται:

1. Η ένδειξη για το Έργο: «Υποστήριξη της ΚτΠ ΜΑΕ στον σχεδιασμό και υλοποίηση έργων και δράσεων για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό της χώρας».
2. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
3. Ο Κωδικός της θέσης για την οποία υποβάλλεται η πρόταση
4. Το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και ένα τηλέφωνο επικοινωνίας

Προτάσεις, οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογούνται. Ελλιπείς αιτήσεις και αιτήσεις χωρίς αναφορά σε κωδικό θέσης δε θα ληφθούν υπόψη, θα απορρίπτονται και δεν θα αξιολογούνται. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν έντυπη πρόταση συνεργασίας μόνο για έναν (1) κωδικό θέσης. Εφόσον δηλώσουν παραπάνω από έναν (1) κωδικό θέσης, θα λαμβάνεται υπόψη και θα αξιολογείται μόνο ο πρώτος (1<sup>ος</sup>) κωδικός θέσης που έχουν υποβάλει στην πρόταση τους (παράρτημα 1), ενώ οι λοιποί κωδικοί θέσης θα απορρίπτονται και δεν θα αξιολογούνται. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπόψη και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Ως χρόνος υποβολής της αίτησης λαμβάνεται υπόψη η σφραγίδα ταχυδρομείου συστημένης επιστολής ή το αποδεικτικό παράδοσης σε ταχυμεταφορέα. Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει για την κατάσταση ή τον χρόνο παραλαβής του φακέλου. Στην περίπτωση αυτοπρόσωπης υποβολής, ο φάκελος θα υποβάλλεται στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε., Λ. Συγγρού 194, 176 41, Καλλιθέα, σε εργάσιμες ημέρες, μεταξύ 9:00 - 17:00, υπό τους αυτούς ως άνω όρους.

## **VI. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

1. Οι υποψηφιότητες κάθε θέσης αξιολογούνται από 3μελή Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται νομίμως, κατά τις κείμενες διατάξεις, δυνάμει απόφασης του Δ.Σ. της ΚτΠ Μ.Α.Ε. Ειδικά για τις θέσεις με κωδικό 1.1, 1.2 και 1.3 δύνανται να συμμετέχει στην 3μελή Επιτροπή Αξιολόγησης και υπάλληλος ή / και σχετικός εμπειρογνώμονας, που θα οριστεί από την ΓΓΠΣΔΔ, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο από 11-06-2020 πρωτόκολλο συνεργασίας. Η Επιτροπή εξετάζει αναλυτικά τα υποβληθέντα βιογραφικά σημειώματα των υποψηφίων και ελέγχει αν πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα όπως αυτά αναφέρονται στην Πρόσκληση για την συγκεκριμένη θέση. Τα απαιτούμενα προσόντα είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης. Στη συνέχεια, η Επιτροπή βαθμολογεί, το κάθε ένα χωριστά, τα Προσόντα – Κριτήρια επιλογής των υποψηφίων που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα, με βαθμούς από το 0 μέχρι το 100 (ακέραιοι αριθμοί).

Οι επικρατέστεροι, κατ' αντικειμενική κρίση και κατάταξη, των υποψηφίων θα προσκληθούν σε συνέντευξη από την αρμόδια Επιτροπή αναφορικά με τα αντικείμενα της παρούσης πρόσκλησης και προκειμένου για την αξιολόγηση της καταλληλότητας και της προσωπικότητας αυτών. Στο πλαίσιο της συνέντευξης θα τηρηθούν συνοπτικά πρακτικά ενώ το πλαίσιο της θα διέπεται από τις αρχές της αναλογικότητας και της ίσης μεταχείρισης. Ο αριθμός των καλουμένων σε συνέντευξη υπόκειται στην τεχνική κρίση της Επιτροπής, σύμφωνα με τα δεδομένα της αξιολόγησης. Στην περίπτωση που η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά τη διάρκεια της συνέντευξης διαπιστώσει πως ο υποψήφιος δεν πληροί κάποιο εκ των οριζόμενων στην πρόσκληση προσόντων για την αιτούμενη θέση, δύναται να τον αποκλείσει στο στάδιο αυτό, απορρίπτοντας την αίτησή του. Μετά το πέρας της διαδικασίας ελέγχου, αξιολόγησης κι επιλογής από την ΚτΠ Μ.Α.Ε. οι πληρούντες τα κριτήρια της πρόσκλησης υποψήφιοι ειδοποιούνται ατομικώς για την κατ' αρχήν επιλογή τους και εκδίδεται σχετική απόφαση από την ΚτΠ Μ.Α.Ε.

Μεταξύ ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο (ανά κωδικό θέσης εργασίας) και αν αυτές συμπίπτουν στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, προηγείται αυτός που έχει το νεότερο τίτλο σπουδών ή βαθμό απολυτηρίου με βάση το έτος απόκτησής του και αν αυτός συμπίπτει προηγείται ο νεότερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται για τους υποψηφίους της Πανεπιστημιακής (Π.Ε.), Τεχνολογικής (Τ.Ε.) σε δημόσια κλήρωση από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο η οποία διενεργείται πριν την εξέταση των προσκομιζομένων υπ' αυτών δικαιολογητικών.

2. Το ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. θα αποδεχθεί, βάσει αιτιολογημένης απόφασης, κατά την τεχνική κρίση του, από τις υποβαλλόμενες προτάσεις, εκείνες που εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου και πληρούν στο σύνολο τους και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης έργου στο ανωτέρω πλαίσιο, επισημαίνεται ότι δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου συνιστά αποδοχή πρότασης κι ουδόλως πληροί τις προϋποθέσεις κατάρτισης σύμβασης εξαρτημένης εργασίας ή αντιστοίχου, παρομοίου συμβατικού δεσμού. Κατά συνέπεια δεν απαιτείται η διαδικασία της πρόσκλησης να ολοκληρωθεί με σύνταξη «πίνακα κατάταξης» ή «πίνακα επιτυχόντων».

## **VII. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Για τους ενδιαφερομένους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και δεν έχουν χορηγηθεί από πανεπιστημιακά – τεχνολογικά ιδρύματα της ημεδαπής, αυτοί θα πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ ή νόμιμα πιστοποιητικά αναγνώρισης επαγγελματικών δικαιωμάτων ή μετάφραση τους.

2. Οι άρρενες υποψήφιοι θα πρέπει, είτε να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, είτε να έχουν απαλλαγεί νομίμως από αυτές για το σύνολο του διαστήματος εκπλήρωσης του έργου ή αντιστοίχως να έχει αναβληθεί νομίμως για το ανωτέρω διάστημα η εκπλήρωσή τους.
3. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι της ΚτΠ Μ.Α.Ε.
4. Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
5. Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της ΚτΠ Μ.Α.Ε.

### **VIII. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

1. Η ΚτΠ Μ.Α.Ε., ως υπεύθυνος επεξεργασίας, δεσμεύεται από τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - ΓΚΠΔ). Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. συλλέγει, επεξεργάζεται, χρησιμοποιεί και αποθηκεύει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των υποψηφίων και διασφαλίζει την τήρηση του απορρήτου των πληροφοριών αυτών.
2. Σκοπός επεξεργασίας των δεδομένων που συλλέγονται: Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. συλλέγει και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα των ενδιαφερομένων για την παρούσα πρόσκληση, που αναφέρονται παρακάτω, για το σκοπό της αξιολόγησης των υποψηφίων για σύναψη συμβάσεων έργου στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. συλλέγει και επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα υποψηφίων αποκλειστικά και μόνο για τον προαναφερόμενο σκοπό και μόνο στο απολύτως αναγκαίο μέτρο για την αποτελεσματική εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού. Τα δεδομένα αυτά είναι συναφή, πρόσφορα και όχι περισσότερα από όσα απαιτούνται εν όψει του ανωτέρω σκοπού, είναι δε ακριβή και, εφόσον χρειάζεται, υποβάλλονται σε ενημέρωση.
3. Κατηγορίες δεδομένων που υφίστανται επεξεργασία: δημογραφικά στοιχεία, στοιχεία επικοινωνίας, βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφα τίτλων σπουδών, άλλα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος, που θα αναφέρονται στο Βιογραφικό Σημείωμα (Προϋπηρεσία, Συστατικές Επιστολές, κλπ).
4. Πρόσβαση στα δεδομένα που συλλέχθηκαν: Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. δεν παρέχει πρόσβαση ή παραχωρεί τα δεδομένα σας σε οποιοδήποτε τρίτο.
5. Αποδέκτες των δεδομένων που συλλέχθηκαν: Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. δεν προβαίνει με κανέναν τρόπο σε παραχώρησή/διαβίβαση ή με οποιονδήποτε τρόπο κοινοποίηση των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων σε οποιουδήποτε τρίτους φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δημόσιες αρχές ή υπηρεσίες ή άλλους οργανισμούς, πέρα από όσα ρητά ορίζονται στην παρούσα. Τα προσωπικά σας δεδομένα ενδέχεται να κοινοποιηθούν ή να διαβιβαστούν σε κυβερνητικές αρχές ή/και αξιωματούχους επιβολής του νόμου, εφόσον απαιτείται για τους προαναφερθέντες σκοπούς, στο πλαίσιο εκτέλεσης δικαστικής απόφασης ή υπακοής σε διάταξη νόμου ή εάν απαιτείται για την κάλυψη των έννομων συμφερόντων της ΚτΠ Μ.Α.Ε. ως υπεύθυνης επεξεργασίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
6. Δικαιώματα των Υποκειμένων των Δεδομένων: Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες τόσο κατά τη φάση της συλλογής όσο και σε κάθε μεταγενέστερη φάση επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων, ώστε κάθε υποψήφιος να έχει πλήρη δυνατότητα για την άσκηση των δικαιωμάτων του, όπως αυτά κατοχυρώνονται με την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, δηλαδή των δικαιωμάτων Πρόσβασης, Διόρθωσης, Διαγραφής, Περιορισμού της επεξεργασίας και Φορητότητας. Αυτά τα δικαιώματα υπόκεινται σε διάφορους περιορισμούς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και για παράδειγμα εάν η εκπλήρωση του αιτήματός σας ενδέχεται να αποκαλύψει προσωπικά δεδομένα σχετικά με κάποιο άλλο άτομο ή εάν υποχρεούμαστε



δυνάμει διάταξης νόμου να διατηρήσουμε τα δεδομένα αυτά. Για να ασκήσετε οποιοδήποτε από αυτά τα δικαιώματα, μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας χρησιμοποιώντας τις λεπτομέρειες που αναφέρονται παρακάτω.

7. Χρονική Διάρκεια διατήρησης των δεδομένων: Τα προσωπικά σας δεδομένα θα τηρούνται μέχρι τρία (3) έτη μετά τη λήξη της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου, δηλ μέχρι την 31/12/2026.
8. Απόρρητο και Ασφάλεια των πληροφοριών: Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΚτΠ Μ.Α.Ε. διεξάγεται με τρόπο που να διασφαλίζει το απόρρητο και την ασφάλεια αυτής. Συγκεκριμένα, διεξάγεται αποκλειστικά και μόνο από εντεταλμένο για αυτόν το σκοπό προσωπικό, ενώ λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των δεδομένων και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας.
9. Επικοινωνία: Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με ζητήματα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και σε περίπτωση τυχόν παραβίασης σχετικής με ζητήματα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μπορείτε να απευθυνθείτε στα στοιχεία που αναφέρονται παρακάτω.
10. Προσφυγή/Καταγγελία: Σε περίπτωση που το αίτημά μας δεν ικανοποιηθεί, από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας είτε από τον Υπεύθυνο Προστασίας, μπορείτε να προσφύγετε ανά πάσα στιγμή στην Αρμόδια Εποπτική Αρχή, Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα <http://www.dpa.gr/>.

## **ΙΧ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες της ΚτΠ Μ.Α.Ε διατίθενται ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.ktpae.gr>. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να απευθύνονται στην κα. Σεντούκαλη Γιώτα +30 213 1300878, ώρες 10:00 - 16:00 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [info@ktpae.gr](mailto:info@ktpae.gr).

**Ο Διευθύνων Σύμβουλος**

**Σταύρος Ασθενίδης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Βασικά στοιχεία των θέσεων της Πρόσκλησης.**

<b>A/A</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (μήνες)</b>
1	ΠΕ1.1	Τεχνικός λειτουργίας και ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων	Υποστήριξη στην λειτουργία και ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων	24
2	ΠΕ1.2	Τεχνικός Ανάπτυξης Διαδικτυακών εφαρμογών	Υποστήριξη στην ανάπτυξη Διαδικτυακών εφαρμογών	24
3	ΠΕ1.3	Διαχειριστής Πληροφοριακών Συστημάτων (ICT System Administrator)	Υποστήριξη στην διαχείριση Πληροφοριακών Συστημάτων (ICT System Administrator)	24
4	ΠΕ2.1	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (Project Manager)	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (Project Manager)	24
5	ΠΕ2.2	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων Υποδομών (Παρακολούθηση Ασφάλειας Συστημάτων)	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων Υποδομών (Παρακολούθηση Ασφάλειας Συστημάτων)	24
6	ΠΕ2.3	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων Υποδομών (Διαχειριστής Συστημάτων)	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων Υποδομών (Διαχειριστής Συστημάτων)	24
7	ΠΕ2.4	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (PMO)	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (PMO)	24
8	ΠΕ2.5	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (Τεχνικός Εμπειρογνώμονας)	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων (Τεχνικός Εμπειρογνώμονας)	24
9	ΠΕ3.1	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διοίκησης & Λειτουργίας (IT Support)	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διοίκησης & Λειτουργίας (IT Support)	24
10	ΠΕ3.2	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διοίκησης & Λειτουργίας (Software Support)	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Διοίκησης & Λειτουργίας (Software Support)	24
11	ΠΕ3.3	Υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης Λειτουργίας	Υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης Λειτουργίας	24
12	ΠΕ3.4	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης (Procurement support)	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης (Procurement support)	24
13	ΠΕ4.1	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού	24
14	ΠΕ4.2	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Επικοινωνίας	Υποστήριξη της Διεύθυνσης Επικοινωνίας	24

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:**

**«ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚτΠ Μ.Α.Ε. ΣΤΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ»**

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:</b>	
<b>ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:</b>	
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:</b>	
<b>ΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΑΙ:</b>	
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ:</b>	
<b>ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΣΤΑΘΕΡΟ):</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΚΙΝΗΤΟ):</b>	
<b>E-MAIL:</b>	

Παρακαλώ να θεωρήσετε την παρούσα πρόταση ως επίσημη υποψηφιότητά μου για τη συμμετοχή μου στη θέση ....., με κωδικό: ....., στο πλαίσιο του έργου: «.....», σύμφωνα με την με Αρ. Πρωτ. ....-.....-2022 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

**Συνημμένα Δικαιολογητικά:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Ο/Η Αιτ.....