

Ημερομηνία 29/5/2023

Επωνυμία Οργανισμού: Σύλλογος Μεριμνης Ανήλικων και Νέων
(ΣΜΑΝ)
Διεύθυνση: Ισαύρων 48
ΤΚ: 11473
Πόλη: Αθήνα
Ιστοσελίδα: www.sman-athens.org

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο εγκεκριμένο πρόγραμμα ΣΠΙΤΙ 2 (HOUSE 2) το οποίο χρηματοδοτείται από τα ΕΕΑ Grants μέσω του προγράμματος Π «Άσυλο και μετανάστευση (Αντιμετώπιση επειγουσών αναγκών για την υποδοχή και την αξιολόγηση των αιτούντων άσυλο και για τη στέγαση ευάλωτων ομάδων)», χρηματοδότηση που διαχειρίζεται η ΣΟΛ Crowe και η Human Rights 360.

Προκήρυξη

Ο Σύλλογος Μεριμνης Ανηλικων και Νέων προκηρύσσει θέση εργασίας σύμφωνα με την **3_08/05/2023** του Δ.Σ του Συλλόγου Μεριμνης Ανηλικων και Νέων στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «**Σπίτι 2**».

Για την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη του έργου πλήρης απασχόλησης συμπεριλαμβανομένων και Σαββατοκύριακα, συνολικά ενός (1) ατόμου για την κάλυψη αναγκών του προγράμματος ΣΠΙΤΙ 2 (HOUSE 2) το οποίο χρηματοδοτείται από ΕΕΑ Grants στο πλαίσιο του προγράμματος “Asylum and Migration” 2014-2021 και συγκεκριμένα τους κάτωθι ανά υπηρεσία, τόπο απασχόλησης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
001	Δομή	Αθήνα	Ψυχολόγος	Σύμβαση ορισμένου χρόνου (πλήρης απασχόλησης)	1
002	Δομή	Αθήνα	Παιδαγωγός - Φροντιστής	Σύμβαση ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης (ΣαββατοΚύριακα)	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

(ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
001	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο Ψυχολόγου • Άδεια Ασκήσεως Επαγγέλματος • 5 χρόνια εμπειρία στην ομάδα στόχου ή/ και σε ευάλωτες ομάδες του πληθυσμού • Καλή γνώση της αγγλικής ή της γαλλικής γλώσσας (επίπεδο B2) • Γνώση χειρισμού Η/Υ: <ul style="list-style-type: none"> α) επεξεργασία κειμένων β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε συναφές αντικείμενο
- Καλές κοινωνικές δεξιότητες και αίσθηση του χιούμορ

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ

- Εκτίμηση της ψυχολογικής ή και ψυχιατρικής υγείας των ωφελούμενων και σύνταξη ψυχολογικής εκτίμησης,
- Ψυχολογική υποστήριξη και ανάπτυξη δραστηριοτήτων και παρεμβάσεων, με σκοπό:
 - α) τη διαχείριση άγχους,
 - β) την αντιμετώπιση κρίσεων που σχετίζονται με την ψυχική ή ψυχολογική πίεση,
 - γ) τη βελτίωση των διαπροσωπικών σχέσεων μεταξύ τους και
 - δ) την καλλιέργεια ικανοτήτων και ταλέντων
- Συμμετοχή στο σχεδιασμό και την υλοποίηση παρεμβάσεων για την ενημέρωση και φροντίδα των ωφελούμενων παιδιών,
- Συμβουλευτική και επιστημονική καθοδήγηση της ομάδας παιδικής προστασίας της δομής,
- Διαχείριση και αντιμετώπιση κρίσεων,
- Διευκόλυνση της διασύνδεσης των ωφελούμενων παιδιών με την τοπική κοινότητα,
- Συνοδείες των φιλοξενούμενων σε δραστηριότητες και υπηρεσίες εκτός δομής,
- Παραπομπή ωφελούμενου παιδιού σε δομές πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας ιατρικής περίθαλψης, εάν αυτό κρίνεται αναγκαίο,
- Τήρηση αρχείου ψυχολογικής αξιολόγησης για κάθε ωφελούμενο.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

(ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
002	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο παιδαγωγικών ή κοινωνικών σπουδών ΑΕΙ / ΤΕΙ / ΙΕΚ ή πτυχίο επαγγελματικού λυκείου ειδικότητας κοινωνικών φροντιστών ή άλλο συναφές με τη φροντίδα παιδιών ή ευάλωτων ομάδων πτυχίο (π.χ βρεφονηπιοκόμος ή νοσηλεύτης), πτυχίο φυσικής αγωγής • Καλή γνώση χειρισμού Η/Υ • Καλή γνώση αγγλικών • Προηγούμενη εργασιακή ή εθελοντική εργασία με ομάδες παιδιών ή/και εφήβων <p><u>ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Προϋπηρεσία σε χώρο παιδικής προστασίας είτε ενασχόληση με παιδιά, βρέφη ή/και εφήβους για τουλάχιστον 2 έτη • Καλές κοινωνικές δεξιότητες και αίσθηση του χιούμορ • Γνώση φαρσί ή αραβικά ή γαλλικά • Εμπειρία στη διοργάνωση εκπαιδευτικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων <p><u>ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ</u></p> <p>Ο/Η παιδαγωγός- φροντιστής/ρια θα υποστηρίζει την εύρυθμη λειτουργία της δομής των ασυνόδευτων ανηλίκων του ΣΜΑΝ. Βασική του/της αρμοδιότητα θα είναι η παροχή καθημερινής φροντίδας και διαπαιδαγώγησης στα παιδιά που διαμένουν στον χώρο φιλοξενίας σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας της δομής.</p> <p><u>Πιο συγκεκριμένα:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Συμβάλλει / συμμετέχει και παρακολουθεί την καθαριότητα και τη φροντισμένη εμφάνιση των παιδιών. Συνεργάζεται με το προσωπικό καθαριότητας και τους φιλοξενούμενους για να τηρείται ο χώρος καθαρός. Αναλαμβάνει τη διανομή βασικών αγαθών στα δωμάτια. Ελέγχει τη διαθεσιμότητα των αγαθών (αποθήκη) και αναλαμβάνει την καταγραφή τους. -Σε συνεργασία με τον κοινωνικό λειτουργό παρακολουθεί την καλή υγεία των παιδιών και ενημερώνει/συνοδεύει σε ιατρούς ή/και νοσοκομεία. Επίσης είναι υπεύθυνος/νη για την χορήγηση ιατροφαρμακευτικής αγωγής στα παιδιά, κατόπιν υποδείξεων του γιατρού, αναλαμβάνοντας την υποχρέωση να τηρείται ο φάκελος/βιβλίο φαρμακευτικής αγωγής της δομής. -Αναλαμβάνει την πρωινή προετοιμασία, το ξύπνημα, την επιμέλεια φαγητού και συνοδεία των παιδιών (αν κριθεί απαραίτητο) προς και από το σχολείο. Επίσης αναλαμβάνει την προετοιμασία των φιλοξενούμενων πριν τον ύπνο καθώς και τη φύλαξη τους. (Στη βραδινή βάρδια) -Απασχολεί τα παιδιά σύμφωνα με το καθημερινό πρόγραμμα απασχόλησής τους, στην εκπόνηση του οποίου συμβάλλει με υπευθυνότητα, υπομονή και αγάπη. Συνοδεύει τα παιδιά στις δραστηριότητες τους.

-Αναλαμβάνει τη διοργάνωση των παιδαγωγικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων των παιδιών σε συνεργασία με την υπόλοιπα μέλη της ομάδας της παιδικής προστασίας.
-Συμπληρώνει τα απαραίτητα έγγραφα παρακολούθησης του έργου του φροντιστή, όπως το ημερολόγιο βάρδιας, τα παρουσιολόγια, τη μηνιαία απολογιστική αναφορά έργου, όπως παράλληλα φροντίζει για την συμπλήρωση όλων των απαραίτητων εγγράφων σε σχέση με το έργο του με τους ωφελούμενους: τις ιατρικές επισκέψεις και τις εξετάσεις των παιδιών, τη συμμετοχή τους σε ομάδες κλπ.
-Σε περίπτωση επείγοντος περιστατικού, συμμετέχει στη επίλυση της κρίσης σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της επιστημονικής ομάδας.
-Συνεργάζεται με τους εθελοντές του σπιτιού.

⇒ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ & ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι αποστέλλουν **ΜΟΝΟ** ηλεκτρονικά μέσω e-mail στη διεύθυνση **smanorganization.hr@gmail.com** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με θέμα τον κωδικό θέσης που τους ενδιαφέρει, τα εξής δικαιολογητικά:

1. Πλήρες βιογραφικό σημείωμα.
2. Συνοδευτική επιστολή βιογραφικού

Σε περίπτωση που τους ζητηθεί στη δεύτερη φάση, οι υποψήφιοι θα πρέπει να μπορούν να προσκομίσουν τα κάτωθι:

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας,
2. Φωτοαντίγραφο των τίτλων σπουδών,
3. Αποδεικτικά προϋπηρεσίας όπου απαιτείται,
4. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας όπου απαιτείται,
5. Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ όπου απαιτείται.

⇒ ΧΡΟΝΙΚΑ ΠΕΡΙΘΩΡΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να αποστείλουν τα βιογραφικά μαζί με τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από **την 29η/05/2023 έως και την 09η/06/2023** (έως 23:59 μμ το βράδυ).

Οι αιτήσεις των υποψηφίων θα εξεταστούν από την Επιτροπή Προσλήψεων και θα

ενημερωθούν και θα προσκληθούν μόνο ένας περιορισμένος αριθμός υποψηφίων που θα κληθεί σε συνέντευξη.

➔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΣΠΙΤΙ 2»

- **Τόπος απασχόλησης:** Οι εργαζόμενοι θα απασχοληθούν στο κτήριο υλοποίησης του προγράμματος Σπίτι 2 (House 2) το οποίο βρίσκεται σε δομή εντός την Αθήνας.
- **Διάρκεια του έργου:** Έως 31/5/2023.
- **Σύμβαση εργασίας:** Οι ενδιαφερόμενοι που θα προσληφθούν θα υπογράψουν σύμβαση ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη του έργου με δυνατότητα ανανέωσης.
- **Περίληψη και σκοπός του έργου:**

Ο Σύλλογος Μεριμνης Ανηλίκων και Νέων προκηρύσσει θέση εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου HOUSE2 (ΣΠΙΤΙ 2). Το έργο προτείνει τη δημιουργία ενός νέου ξενώνα οικογενειακού τύπου για ασυνόδευτους ανήλικους αιτούντες άσυλο, στην πόλη της Αθήνας. Συγκεκριμένα η δομή θα παρέχει θέσεις φιλοξενίας σε 12 ασυνόδευτα αγόρια και κορίτσια ηλικίας από 6 έως 11 ετών και σε 2 ασυνόδευτες ανήλικες μητέρες με τα παιδιά τους. Μεταξύ άλλων θα παρέχονται υπηρεσίες κοινωνικής υποστήριξης και φροντίδας, διερμηνείας, νομικής βοήθειας, ενώ θα ενθαρρύνεται η συμμετοχή των φιλοξενούμενων σε διαπολιτισμικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες ανάλογα με τα ενδιαφέροντά τους.

Ο Σύλλογος Μεριμνης Ανηλίκων και Νέων είναι αναγνωρισμένο φιλανθρωπικό σωματείο (ΝΔ1010/72), που ιδρύθηκε το 1924 με κύριο δωρητή τον Εμμανουήλ Μπενάκη. Διαχρονικά το έργο του Σ.Μ.Α.Ν. προσαρμόστηκε και κλήθηκε να καλύψει τις εκάστοτε κοινωνικές ανάγκες, πάντα μέσα από εξειδικευμένη, σύγχρονη και υψηλής ποιότητας παροχή υπηρεσιών με κύρια χαρακτηριστικά το σεβασμό στα ανθρώπινα δικαιώματα και τη φροντίδα οικογενειακού τύπου. Κύριος σκοπός του ΣΜΑΝ είναι η προστασία ασυνόδευτων ανηλίκων και νέων που βρίσκονται σε κίνδυνο και σε κατάσταση ανάγκης ανεξαρτήτως εθνικής ή φυλετικής προέλευσης, θρησκευτικών πεποιθήσεων και σεξουαλικού προσανατολισμού.

➔ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΚΥΡΞΗΣ ΘΕΣΕΩΝ

Η παρούσα να αναρτηθεί στις ιστοσελίδες Social Policy <https://socialpolicy.gr/> και στον ιστότοπο του Συλλόγου Μερίμνης Ανηλίκων και Νέων www.sman-athens.org.

➔ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΈΝΩΣΗΣ (GDPR)

Δια της παρούσης γίνεται γνωστό ότι όποιος υποψήφιος αποστέλλει τα έγγραφα με τα προσωπικά του δεδομένα για την κάλυψη μιας εκ των θέσεων, **συναινεί** στην επεξεργασία αυτών τόσο από την Επιτροπή Προσλήψεων του Συλλόγου Μερίμνης Ανηλίκων και Νέων ως προς την αξιολόγηση της καταλληλότητας του προφίλ του με τα αντίστοιχα κριτήρια της εκάστοτε θέσης όσο και στην απευθείας κοινοποίηση των στοιχείων του στο υπεύθυνο πρόσωπο για τις προσλήψεις του Συλλόγου.

Ο Σύλλογος Μερίμνης Ανηλίκων και Νέων είναι ένα σωματείο ίσων ευκαιριών, σεβόμενο απόλυτα το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων κάθε ατόμου με βάση το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR) και αντιμετωπίζοντας όλα τα έγγραφα που λαμβάνει ως εμπιστευτικά. Συνεπώς, στα πλαίσια αυτά, ο Σύλλογος ανακοινώνει ότι θα διατηρήσει στα αρχεία του για περίοδο έξι (6) μηνών όλα τα έγγραφα προσωπικών δεδομένων που θα λάβει από τους υποψήφιους για την κάλυψη των άνω θέσεων, ενώ με το πέρας αυτού του διαστήματος, θα τα καταστρέψει. **Στην περίπτωση, που ένας υποψήφιος επιθυμεί στη διαγραφή των προσωπικών του δεδομένων νωρίτερα από το διάστημα αυτό, όπως το αιτηθεί στο e-mail (smanorganization.hr@gmail.com).**