

1. ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ

Μέσο: ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ

Ημ. Έκδοσης: . . .09/06/2021 Ημ. Αποδελτίωσης: . . .09/06/2021

Σελίδα: 28



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ «ΘΡΙΑΣΙΟ»**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΔΑ:67Χ14690ΒΚ-208
Αρ. Πρωτ.: 11473/Φ419

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
ΜΙΑΣ ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ
ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ**

Έχοντας υπόψη:

- Την υπ' αριθμ. 42/30-9-2020 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε ο προγραμματισμός προληψιακών τακτικών και εποχικού προσωπικού έτους 2021, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 51 του ν.4622/2019 (Α'133) με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη για την κάλυψη εξήντα μιας (61) θέσεων δικηγόρων-νομικών συμβούλων με σχέση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου
- Το άρθρο 14 παρ.2 περ. ιβ' του ν.2190/1994 (ΦΕΚ 28/Α/1994) , όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ.2 περ. ιβ' του ν.3812/2009 (234/Α')
- Τις διατάξεις των άρθρων 42 έως και 44 του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α')- Κώδικας Δικηγόρων, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ.7 του ν.4370/2016 (ΦΕΚ 37/Α/2016)
- Την υπ' αριθμ. 12/14-4-2021 (ΘΕΜΑ 6ο Διοικητικό) απόφαση Δ.Σ.
- Τον ισχύοντα Οργανισμό του Νοσοκομείου (ΦΕΚ 736/1-4-2013 τ. Β')

**ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ
ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Την πλήρωση μιας (1) θέσης δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, στο Γενικό Νοσοκομείο Ελευσίνας ΘΡΙΑΣΙΟ , με σχέση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου, σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ.2 περ. ιβ' του ν.2190/1994 (ΦΕΚ 28/Α/1994) , όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ.2 περ. ιβ' του ν.3812/2009 (234/Α') και των άρθρων 42 έως και 44 του ν.4194/2013

1. ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ

Μέσο: ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ

Ημ. Έκδοσης: . . .09/06/2021 Ημ. Αποδελτίωσης: . . .09/06/2021

Σελίδα: 28



(ΦΕΚ 208/Α)- Κώδικας Δικηγόρων, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ.7 του ν.4370/2016 (ΦΕΚ 37/Α/2016)
I. Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί, θα καταλάβει κενή οργανική θέση του Οργανισμού του Νοσοκομείου (ΦΕΚ 736/1-4-2013 τ.Β') και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.
Οι αποδοχές του δικηγόρου που θα προσληφθεί καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Δικηγόρων και την παρ. 10 του άρθρου 9 του Ν 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015 τ. α') και θα υπόκειται στο αντίστοιχο με την ειδικότητα του Ταμείου και λοιπών νόμιμων κρατήσεων.
II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ :
1) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή οργάνωση της νομικής υπηρεσίας, με την γραμματειακή υποστήριξη του Νοσοκομείου, με κατάλληλο υπάλληλο και η τήρηση του απαραίτητου αρχείου φακέλων και τηλεφορμών για τις ανάγκες της νομικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου
2) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή, νομική παράσταση, εκτροσίωση και υποστήριξη του Νοσοκομείου σε πολιτικά, ποινικά και διοικητικά δικαστήρια κάθε φύσεως και αρμοδιοτήτων, ήτοι, ενδεικτικώς, λήψη απόψεων από τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου σχετικές με την επίδικη κάθε φορά υπόθεση, υποβολή προτάσεων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
3) η κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης του Διοικητή, υποβολή προτάσεων ή άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ή άλλων ενδίκων μέσων, ενώπιον κάθε Αρχής ή Δικαστηρίου για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
4) η διενέργεια εγγράφων ή προφορικών εισηγήσεων ή γνωματεύσεων ή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων σε έγγραφα ή προφορικά ερωτήματα του Διοικητή του ή του ΔΣ του Νοσοκομείου, για τη διασφάλιση του νομότυπου και νόμιμου των πράξεων και δράσεων όλων των υπηρεσιών του Νοσοκομείου, καθώς και η παράσταση στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου για την παροχή νομικών συμβουλών, με έξοδο από αυτό πριν την συζήτηση και λήψη αποφάσεων από τα μέλη του.
5) η σύνταξη ή διόρθωση ή συμπλήρωση ή εισήγηση ή επεξεργασία ή υποβολή νομικών συμβουλών για τις πάσης φύσεως συμβάσεις που συνάπτει το Νοσοκομείο, κατόπιν συνεργασίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες αυτού. Ενδεικτικώς να επεξεργάζεται και να προβαίνει σε νομικό έλεγχο όλων των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο με τρίτους, καθώς και των προκηρξέσεων του για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
6) η επίλυση εργατικών ή άλλων διαφορών με Διοικητικές Αρχές ή άλλες Υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας
7) η παρακολούθηση και υποβολή εγγράφων εισηγήσεων για τα ζητήματα που αφορούν τα κληροδοτήματα, τα μισθία, την αξιοποίηση της περιουσίας του Νοσοκομείου και γενικά όσων υποθέσεων του Νοσοκομείου υπάγονται στην αρμοδιότητα Δικηγόρου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδας.
8) η παράσταση, εισήγηση και παρουσίαση νομικών θεμάτων που απασχολούν το Νοσοκομείο, σε συναντήσεις ή σεμινάρια ή συνέδρια ή συσκέψεις που αυτό διοργανώνει.
9) η συνεχής παρακολούθηση της νομοθεσίας και της νομολογίας για όλα τα θέματα που απασχολούν το νοσοκομείο και η τήρηση αρχείου με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που αφορούν το Νοσοκομείο.
10) η διοικητική συνεργασία με την Ενιαία Υπηρεσία της ΔΥΠΕ για την διατύπωση κοινής γνωμοδοτικής άποψης σε νομικά θέματα που χρήζουν ερμηνείας ή άλλα θέματα για τα οποία εποπτεύει η ΔΥΠΕ, κατόπιν συναπόφασης των Διοικητών Νοσοκομείου και ΔΥΠΕ.
III. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:
Οι υποψήφιοι για την πιο πάνω θέση πρέπει:
Α. Να είναι Έλληνες πολίτες.
Β. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013).
Γ. Να είναι Δικηγόροι παρ' Αρείω Πάγω, μέλη ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας.
Ε. Να μην έχουν τιμωρηθεί πειθαρχικά και να μην κατέχουν άλλη έμμοια θέση.
ΣΤ. Να έχουν εκπληρώσει οι άνδρες τις στρατιωτικές υποχρεώσεις τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα και οριστικά από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
Ζ. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του ν. 3528/2007.
Η. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, λόγω ποινικής καταδίκης ή επειδή τελούν υπό στερητική ή/και επικουρική δικαστική συμπαράσταση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του ν. 3528/2007, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο διορισμού.
Θ. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου Νομικού Τμήματος Πανεπιστημιακής Σχολής της αλλοδαπής, νόμιμα αναγνωρισμένου.
Όλα τα ανωτέρω έγγραφα υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) και τα οριζόμενα στην ενότητα IV της παρούσας.
IV. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΕΠΙΛΟΓΗΣ
Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη σωρευτικά τα παρακάτω :
1. Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική πείρα-επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και συντεκμάρια η οικογενειακή κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξης.
2. Οι υποψήφιοι αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών της ενότητας (V) της παρούσας.
3. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.
4. Ειδικότερα, ως προς το κριτήριο της επιστημονικής κατάρτισης η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη, τυχόν, προσκομισθέντες τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών (μεταπτυχιακό- διδακτορικό), μόνο εφόσον οι εν λόγω τίτλοι αφορούν στα γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου (ενδεικτικά συνταγματικό, διοικητικό, δημόσιο λογιστικό, δημόσιες συμβάσεις κλπ), ή Γενικού αστικού δικαίου και βαθμολογεί αυτούς σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με στοιχεία IV. 7. της παρούσας.
5. Επίσης, η Επιτροπή ως προς τα κριτήρια της εξειδίκευσης στο αντικείμενο απασχόλησης, και της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας, βαθμολογεί την εμπειρία των υποψηφίων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με στοιχεία IV. 7. της παρούσας, η οποία αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο, όπως: i) δικαστικές αποφάσεις, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, ii) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και απομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και να έχουν κατατεθεί νομίμως είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο είτε από άλλο πρόσωπο, iii) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης, iv) βεβαιώσεις προ-υπηρεσίας. Ειδικά για τις βεβαιώσεις προ-υπηρεσίας θα πρέπει: α) αν αυτές προέρχονται από δημόσιους φορείς να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα και να συνοδεύονται από το αναγκαίο αποδεικτικό υλικό ως προς την ποιοτική και ποσοτική ενασφάλιση του υποψηφίου με το περιγραφόμενο σε αυτήν αντικείμενο απασχόλησης και β) αν αυτές προέρχονται από ιδιώτες ή εργοδότες (του ιδιωτικού τομέα) να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υπαγράφοντος, να αναγράφουν την ιδιότητά του και στοιχεία για την περίοδο, κατά την οποία ο βεβαιωσάσας τα καθήκοντά του στη θέση αυτή.
6. Η επιλογή θα γίνει επί τη βάση του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα σε αυτόν. Η Επιτροπή χρησιμοποιεί ως κλίμακα βαθμολογίας για τα ανωτέρω κριτήρια την κλίμακα 1-10, επιτρεπόμενης της βαθμολόγησης με δεκαδικά στοιχεία. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.
7. Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων μετά των ειδικότερων προϋποθέσεων και λεπτομερειών καθορίζονται ως εξής:

1. ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ

Μέσο: ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ

Ημ. Έκδοσης: . . .09/06/2021 Ημ. Αποδελτίωσης: . . .09/06/2021

Σελίδα: 28



ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ (στα 100)
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	5
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	
• Τίτλος σπουδών από νομικό τμήμα της χώρας ή αναγνωρισμένος ισότιμος σχολής της αλλοδαπής (5)	
• Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο απασχόλησης (5)	15
• Διδακτορικός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο απασχόλησης (5)	
ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (χειρισμός υποθέσεων νοσοκομείων και λοιπών ΝΠΔΔ ή δημοσίων οργανισμών)	38
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ-ΕΠΑΡΚΕΙΑ /ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (επίπεδο προαγωγής, έτη άσκησης δικηγορίας, δικόγραφα για υποθέσεις συναφείς με ΝΠΔΔ)	20
ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ	5
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	2
ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	15
V. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	
Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή να αποστείλουν με ασημένια επιστολή, σε κλειστό φάκελο, στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ (Λεωφ.Γ.Γεννηματά, 19018, Μαγούλα Αττικής), σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο, αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη απαραίτητα, και επί ποιή αποκλεισμού από την περαιτέρω διαδικασία, από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:	
1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας, φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου),	
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης,	
3. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου,	
4. Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από το οποίο να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής στο Σύλλογο, η ιδιότητά του ως δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, και ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση,	
5. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, από την οποία προκύπτει ότι ο υποψήφιος δικηγόρος α) δεν τελεί υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση και β) δεν είναι έμμισθος κατά την έννοια του άρθρου 42 του Κώδικα Δικηγόρων. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο νομικό πρόσωπο του δημόσιου τομέα, μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα, εάν συνυποβάλουν υπεύθυνη δήλωση, με την οποία να δηλώνουν ότι, εφόσον προσληφθούν στο Γενικό Νοσοκομείο Ελευσίνας ΘΡΙΑΣΙΟ, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση ή θα πάψουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν πάγια αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημόσιου τομέα. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του νομικού προσώπου, στο οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή,	
6. Φωτοαντίγραφο των τίτλων σπουδών και γλωσσομάθειας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα VI. της παρούσας και	
7. Βιογραφικό σημείωμα συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα για την επιστημονική κατάρτιση και επαγγελματική δράση τους, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία τους.	
Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων που αποστέλλονται ταχυδρομικώς κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.	
- Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή/και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών και υποβάλλονται συνοδευόμενα σε κάθε ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ή «ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ». Δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής αυτών δεν λαμβάνονται υπόψη μέχρι την έκδοση της απόφασης επιλογής της πενταμελούς επιτροπής.	
- VI. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ/ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ	
Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74)	
ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	
1. Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτα αποδοχή των όρων της προκήρυξης.	
2. Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή που συνέρχεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών και αποτελείται από :	
α) μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,	
β) τρεις δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, για κάθε συγκεκριμένη προκήρυξη	
γ) έναν εκπρόσωπο του νοσοκομείου που θα είναι ο Διοικητής και ο οποίος θα οριστεί με σχετική απόφαση.	
Καθόσον ο Πρόεδρος της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και καθόσον γραμματέα της Επιτροπής ασκεί υπάλληλος του Νομικού προσώπου με σχετική απόφαση του Διοικητή.	
Η παραπάνω Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη.	
3. Μέσα σε ένα μήνα από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η επιτροπή θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με την σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για το Γ.Ν.Ε.ΘΡΙΑΣΙΟ και ισχύει μόνο για την κατάληψη των θέσεων που προκηρύχθηκαν. Το Γ.Ν.Ε. ΘΡΙΑΣΙΟ οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει τους επιτυχόντες και να γνωστοποιήσει στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο την ανάληψη υπηρεσίας, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.	
4. Η προκήρυξη αυτή θα δημοσιευτεί στην ημερήσια εφημερίδα πανελλαδικής κυκλοφορίας που εκδίδεται στην έδρα του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου και θα αναρτηθεί στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου (www.thriassio-hosp.gr) καθώς επίσης θα σταλεί στον δικαστικό αντιπρόσωπο α' του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, οι οποίοι θα επιμεληθούν για την τοιχοκόλλησή της στο κατάστημα του Πρωτοδικείου και στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου αντίστοιχα.	
5. Πληροφορίες παρέχονται από την υπάλληλο του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού. Κατσαφάδου Ειρήνη, τηλ. 2132028123 -319.	
Η παρούσα να κοινοποιηθεί	
Α) στον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους προκειμένου να ορίσει τον δικαστικό αντιπρόσωπο α' (ο οποίος θα επιμεληθεί για την τοιχοκόλλησή της παρούσας στο κατάστημα του Πρωτοδικείου) και τον νόμιμο αναπληρωτή του	

- Β) στον Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών προκειμένου να ορισθούν από το ΔΣ αυτού, οι τρεις δικηγόροι μέλη της επιτροπής επιλογής για την συγκεκριμένη προκήρυξη
- Γ) στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, ο οποίος θα επιμεληθεί για την τοιχοκόλλησή της παρούσας στα γραφεία του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου
- Δ) Στην ηλεκτρονική Δ/νση φρηρ_@moh.gov.gr του Υπουργείου Υγείας
- Ε) Στην 2η Υ.Π.Ε. Πειραιώς και Αιγαίου προκειμένου να αναρτηθεί στον ιστότοπό της.
- Ζ) στον Διοικητή του Νοσοκομείου, ως εκπρόσωπο του Νοσοκομείου.