

ΓΕΝΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΪΚΟ - ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΝΟΣ (1) ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ - η ...

Πηγή: ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΩΝ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ Σελ.: 24-25 Ημερομηνία έκδοσης: 05-09-2023

στο Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψη: Γκότσο Αικατερίνης κατά τις εργασίες ημέρας και ώρες (07:00 – 15:00), μέσα σε αποδοτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την απόφαση της τελευταίας Διοικήσεως της παραδούς προκήρυξης στον ημερήσιο κώλο. Σημειώνεται ότι στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικά, το ημερολόγιο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος υποβολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψήφιου. Συστάλιση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών και υποβάλλονται συνοδευόμενα σε κάθε περίπτωση από ανάλογη αίτηση σε κλειστά φάκελο με την ένδειξη "ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ/ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ". Δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας αποβάλλονται ανεπιβλητά υποψηφίου.

Ζ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

α) Συνημμένη Αίτηση με αναλυτική καταγραφή συνολικού/ελλειπόντων δικαιολογητικών και αναφορά των συνολικών αριθμών των εγγράφων των παραγράφων Β & Γ.

β) Βιογραφικό Σημείωμα με τα στοιχεία της επαγγελματικής και επαγγελματικής του δράσης και εμπειρίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη, τα οποία θα αποδεικνύονται με σχετικές βεβαιώσεις, συμβάσεις, διπλώματα, γλωσσολογικές, μελέτες και υποστηρίγματα σχετικού έργου/δυναμίου να υποδείξει την καλύτερη σχετική εμπειρία.

γ) Αντιγραφή τίτλων σπουδών με τα οποία θα αποδεικνύονται τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα:

- i. σκληρά και ευανάγνωστα αντίγραφα εάν πρόκειται για έκδοση από δημόσιο φορέα ή
- ii. σκληρά και ευανάγνωστα αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όλων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν βεβαίωση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που υπήρξαν στη ρυθμίση του ν.4750/2014, όπως ισχύει, ή
- iii. ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτότυπα από δικηγόρο επί πύλην επίσημα επικυρωμένα.

δ) Φωτοστυλιωτικό Πανοικτού Πληρώου.

ε) Φωτοαντίγραφο των δύο (2) όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή της /σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (όλα αυτά όσα αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κάτοχου).

στ) Βεβαίωση του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από την οποία προκύπτει η ιδιότητα τρίτου υποψηφίου/ού ως δικηγόρου υπέρ Δεσφί Παύλου, με ποσοτική παρουσίαση, όπως απαιτείται σύμφωνα με την Προκήρυξη.

ζ) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από το οποίο να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής στη Σύλλογο και ότι ο/η υποψήφιος/ος δεν έχει τιμωρηθεί ποινικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμοθη θέση.

η) Υπεύθυνη δήλωση ότι ο/η υποψήφιος/ος δεν πασχίζει τις υπηρεσίες του, αποκλειστικά ή συστηματικά με ημερήσια κατά

υπόθεση σε άλλο νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα και δε λαμβάνει κάποιο περιοδική αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Δικηγόροι που υπήρξαν στην παρούσα θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Ν.4159/2023 «Κώδικας Δικηγορικών» ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, μπορούν να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι εφόσον προσληφθούν στη Γ.Λ.Α. «ΛΑΪΚΟΝ» θα παραιτηθούν από την άλλη έμμοθη θέση ή θα λάβουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν κάποια αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να εκδώσουν υπηρεσία να δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στην οποία παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παρατηρήθηκαν από την έμμοθη θέση τους ή άρνησαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

θ) Υπεύθυνη δήλωση ότι ο/η υποψήφιος/ος διαθέτει βασικές γνώσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών, κυρίως στη σύνταξη και επεξεργασία κειμένων, καθώς και να έχουν τη δυνατότητα αναζήτησης νομικών πληροφοριών από ειδικές βάσεις δεδομένων.

ι) Πιστοποιητικό παρακολούθησης τύπου Α (άρχισης υποψηφίου).

Με την αίτηση τους οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για την αποδείξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους για τη θέση. Εάν δεν προσκομίσουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, κρινομένου αποκλειστικά με βάση την ύλη της προκήρυξης. Οι επιτυχόντες θα πρέπει να μην έχουν τα κωλύματα διασποράς που ισχύουν για τους προσλαμβανόμενους στο Ελληνικό Δημόσιο και θα πρέπει να καταθέσουν κατά το χρόνο πρόσληψής τους στην αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου:

- Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.

Η. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη κοινοποιείται.

Α) Στη Κεντρική Συμβουλή του Υπουργείου Κεντρική Υγείας.

Β) Στον δικαστικό λειτουργό από όπου θα οριστεί.

Γ) Στον πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, ημερομηνία να επιληφθεί ο δικαστικός λειτουργός και ο Πρόεδρος του Δ.Σ.Α. για την παρακολούθηση της προκήρυξης στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Αθηνών αντίστοιχα.

Η παρούσα προκήρυξη θα δημοσιευτεί με πρόσκληση για την εκτέλεση υποχρηματοδότησης σε μια τουλάχιστον εφημερίδα, κατά πρόταση ημερήσια του νομού Αθηνών, θα αναρτηθεί στον κόμβο «Διαύγεια», στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου www.laiko.gr και στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Κεντρικής Υγείας του Νοσοκομείου (Λόγιο Θωμά 17, Γουδί, ΤΚ: 115 27).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΘΕΟΦΑΝΗΣ ΡΟΪΔΗΣ