

ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ - πλήρωση μίας (1) θέσης Νομικού Συμβούλου - null - €

Πηγή: ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΤΥΠΟΣ Σελ.: 52 Ημερομηνία έκδοσης: 17-12-2022

Αρθρογράφος: Επιφάνεια 470.35 cm² Κυκλοφορία: 3480

Θέματα: ΑΕΙ-ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΛΑΣΙΟΥΣ 15, 16675 - ΓΛΥΦΑΔΑ
e-mail: prosopiko@glyfada.gr
ΤΗΛ: 213202211-6
Αρ. Πρωτ.: 39504/16-12-2022

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
Από: Ελαβε υπόψη του:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 38 του Ν. 3852/2010 «Νέο Αρκετακτονικό της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. Α/87/07.06.2010).
2. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (Φ.Ε.Κ. 5027/Β/31.12.2019) και τις τροποποιήσεις αυτού (Φ.Ε.Κ. 5219/Β/22.07.2021 και 6144/Β/05.12.2022) όπου προβλέπεται μία θέση Νομικού Συμβούλου με έμμοιθη εντολή, η οποία είναι κενή.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 165 Ν. 3584/2007 με τίτλο «Δικηγόροι Δήμων και Ιδρυμάτων».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 167 Ν. 3584/2007 με τίτλο «Γενικά πρόεδρα προϊστάμενοι - Κλάδοι διαμερισμάτων».
5. Την με αρ. 50/04-11-2021 Πράξη του Νομικού Συμβούλου περί έγκρισης του Προγραμματισμού προλήψεων του έτους 2022, και την τροποποίηση αυτής με την 23/28-07-2022 αντίστοιχη πράξη σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η πρόκληση ενός (1) νομικού συμβούλου με έμμοιθη εντολή στο φορέα μας.
6. Την παρ. 2 του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013 (Φ.Ε.Κ. 208/4 Α/2013) «Πρόκληση έμμοιθη δικηγόρων», σύμφωνα με την οποία: «Η πρόκληση δικηγόρων στους φορείς του δημοσίου τομέα, όπως αυτοί καθορίζεται κάθε φορά με νόμο, γίνεται με επιλογή ύστερα από προκήρυξη, με βάση όσα παρακάτω ορίζονται, εκτός αν πρόκειται για πρόκληση του προϊστάμενου νομικής ή δικαστικής υπηρεσίας ή νομικού συμβούλου στους φορείς αυτούς, ο οποίος προλαμβάνεται με απόφαση του αρμοδίου φορέα».
7. Τις με αριθμ. πρωτ. 20546/06-07-2022 & 39430/16-12-2022 βεβαιώσεις της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου για την κάλυψη της μεθοδολογίας του προλαμβανόμενου νομικού συμβούλου.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ
Την πλήρωση μίας (1) θέσης Νομικού Συμβούλου με έμμοιθη εντολή στον Δήμο Γλυφάδας
Η/Ο Προληπτικός-έκ θε καταλάβει κενή οργανική θέση κατηγορίας ΠΕ Νομικού Συμβούλου με έμμοιθη εντολή του Δήμου Γλυφάδας και θα ακολουθήσει την διαδικασία από την κείμενη νομοθεσία μεθοδολογική καταστή.

Αντικείμενο της απασχόλησης του ανωτέρου Νομικού Συμβούλου θα είναι η νομική υποστήριξη σε θέματα του Δήμου Γλυφάδας, και ειδικότερα:

- Θα παρέχει τεκμηριωμένη επιστημονική, συμβουλευτική ή τεχνική υποστήριξη σε θέματα της ειδικότητάς του.
- Θα εισηγάει στρατηγικές και δράσεις και αναγνωρίζει τους κρίσιμους παράγοντες για την αποτελεσματική εφαρμογή τους.
- Θα διαμορφώνει και θα εισηγάει ενδεδειγμένα σχέδια για την αντιμετώπιση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την εφαρμογή στρατηγικών και δράσεων.
- Θα εισηγάει βελτιωτικές ή αναθεωρητικές ενέργειες της στρατηγικής στη βάση των ευρημάτων της παρακολούθησης, εκτίμησης ή εμπειρογνομημονικής που διενεργεί σχετικά με τις συνέπειές της.
- Ο Νομικός Συμβούλος έχει την ευθύνη γνωμοδότησης του Διοικητικού Τμήματος Νομικής Υπηρεσίας Έκτα την ευθύνη καταμερισμού εργασίας και αναθέτει καθήκοντα στους δικηγόρους του Δήμου ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Ενδεικτικά, ο Νομικός Συμβούλος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:
 - α. Απεκρί καθήκοντα Προϊστάμενου της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου.
 - β. Επικουρεί τις πάσης φύσεως νομικές και δικαστικές υποθέσεις, συντάσσει, παρακολουθεί και διεκδικεί αυτές τις ως άνω υποθέσεις του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού.
 - γ. Παρέχει στον Δήμαρχο, τους Αναπληρωτές και τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου κάθε ζητούμενη γνωμοδότηση ή συμβουλή για κάθε νομικό θέμα που αφορά τον Δήμο και τα Νομικά Πρόσωπα αυτού, μετά από σχετικά ερωτήματα.
 - δ. Παρέχει γνωμοδοτήσεις προκειμένου για πάσης φύσεως συμβιβασμούς ή κατάργηση δικών του Δήμου, κατά τους όρους του Δημοτικού Κώδικα και της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.
 - ε. Παρέχει στους διευθυντές των υπηρεσιών του Δήμου τη γνώμη για τα θέματα των υπηρεσιών που απαιτούν ειδική νομική έρευνα και επεξεργασία.
 - στ. Παρίσταται στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Εκτελεστικής Επιτροπής, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, όταν αυτό ζητηθεί.
 - ζ. Επισπεύδει, συντονίζει και διευκρινίζει τις εργασίες του Τμήματος και των Εμμοιθη δικηγόρων του.Θα παρέχει τις υπηρεσίες του στον Δήμο για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες.

Δεν θα αποσπάζεται με τη δικαστική εκπροσώπηση του Δήμου Γλυφάδας και το κενό δικαστικών υποθέσεων είναι τμήμα ενόστων Δικαστηρίων, αλλά θα περιορίζεται αποκλειστικά στην παροχή συμβουλών ή γνωμοδοτήσεων όπως περιγράφεται ανωτέρω.

Ο αποδοχές του νομικού συμβούλου που θα προληφθεί καθορίζονται από τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 και θα ασφαρίζεται στον οικείο ασφαλιστικό φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία, η οποία προβλέπεται για την υπηρεσιακή του εξέλιξη.

Οι υποψήφιοι για την πιο πάνω θέση πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.
2. Να είναι δικηγόροι παρ' Αρείου Πάγου.
3. Να είναι μέλη ενός από τους δικηγορικούς συλλόγους της χώρας για τουλάχιστον 10 έτη.
4. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικής Σχολής της χώρας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωριθεί, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
5. Να διαθέτουν εμπειρία στα ζητήματα Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Το παραπάνω κριτήριο είναι αυτό που θα έχει και τη μέγιστη βαρύτητα από όλα τα άλλα κριτήρια-προσόντα ως προς την επιλογή.
6. Να είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου σε αντικείμενο της νομικής επιστήμης.
7. Να κατέχουν δίπλωμα άριστης γνώσης ή πολύ καλής γνώσης μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας.
8. Οι άνδρες να έχουν συμπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
9. Να μην έχουν κώλυμα από ποινική καταδίκαση ή υποδικία ή να μην κεντούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
10. Να είναι υγιείς.
11. Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».
12. Να μην κατέχουν άλλη έμμοιθη εντολή στον Δημόσιο Τομέα.

Υποβολή αίτησης:
Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν αίτηση στον Δήμο Γλυφάδας είτε ηλεκτρονικά στην ακόλουθη διεύθυνση: ns@glyfada.gr είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση Δήμος Γλυφάδας, Άλωση 15, Τ.Κ. 166 75, Γλυφάδα, απευθυνόμενος τη στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών-Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας (τηλ. επικοινωνίας 2132025218, Κυριακόπου, και 2132025224, Ρουσσόπουλου) ενός (01) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της ανακοίνωσης στον Τύπο. Σημειώνεται ότι στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικά, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση υποψηφίου.

Η αίτηση υποψηφίου πρέπει να συνοδεύεται από:

1. Φωτοτυπία δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
2. Πτυχίο Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής της ημεδαπής ή αναγνωρισμένο τίτλο ισότιμης σχολής της αλλοδαπής.
3. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
4. Βεβαίωση εγγραφής του υποψηφίου στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο.
5. Πιστοποιητικό του Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει εμμοιθη εισοδηματικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμοιθη θέση.
6. Υπεύθυνη δήλωση ότι ο υποψήφιος δεν παρείχε τις υπηρεσίες του επαγγελματικά σε άλλη νομική πρόσωπα του δημοσίου τομέα και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Σε περίπτωση που λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή, μπορεί να υποβάλει αίτηση, εάν συνυποβληθεί μαζί με την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση ότι, εφόσον προληφθεί στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθεί από κάθε αποκοπή της του σε νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορεί να αναλάβει υπηρεσία, εάν δεν προσκομίσει βεβαίωση ή άλλο έγγραφο που να αποδεικνύει ότι έπαυσε να λαμβάνει περιοδική αμοιβή.
7. Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής του δράσης, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του, καθώς και τα δικαιολογητικά για την απόδειξη των επιστημονικών προσόντων (τίτλοι, πτυχία ξένης γλώσσας, βεβαιώσεις φορέων κ.λπ.).
8. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης πρόσφατης έκδοσης - όχι παλαιότερο των δύο μηνών.
9. Για τους άνδρες, Πιστοποιητικό Στρατολογίας τύπου Α'.

Διακριτικές για την υποβολή δικαιολογητικών

Α. Της ημεδαπής
α. Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε εικρή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.
β. Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε εικρή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και εικρή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων θεωρείται από υπηρεσίες και φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα. Επισήμανση: Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 για την εξυμνήρηση των πολιτών στο σύνολο του συλλογιστικού τους με το Δημόσιο έχει καθιερωθεί η υποχρέωση υποβολής πρωτότυπων εγγράφων χωρίς τούτο να σημαίνει απαγόρευση κλήσης - προκλήσιμης αιτών από τους υποψηφίους.

Β. Της αλλοδαπής
Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφραση τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο υπηρεσία του υπουργείου Εξωτερικών ή Πρεσβεία ή το Πρεσβείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμεσο διεργεμένο διορισμένο. Ειδικός όγκος μετά τον νέο Κώδικα Δικηγόρων (άρθρο 36, Ν. 4194/2013), οι μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27η-09-2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μεταφράσει. Τίτλοι που προκομίζονται σε απόλυτα φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είναι προκομίζονται τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

Τα ανωτέρω γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε εικρή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές Αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Λοιπά στοιχεία
Τονίζεται ιδιαίτερα ότι τα προσόντα, τα κριτήρια ή ιδιότητες που αναφέρονται από τον υποψήφιο στην αίτηση συμμετοχής του στη διαδικασία πλήρωσης της θέσης πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί ηλεκτρονικά πρέπει απαραίτητα να εμφανίζεται υπογεγραμμένη. Ανευχρηστές αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές.

Δικηγόροι που κατέχουν άλλη θέση με έμμοιθη εντολή κατά την έννοια των οικείων διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων μπορούν να υποβάλουν αίτηση, αν συνυποβάλουν μαζί με την αίτηση και τα οικεία της προηγούμενης παραγράφου, υπεύθυνη δήλωση ότι, εφόσον προληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμοιθη θέση.

Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, εάν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρόντος τις υπηρεσίες τους ή παραιτηθούν από την έμμοιθη θέση τους ή έπαυσαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

Η τελική επιλογή του Νομικού Συμβούλου θα γίνει με βάση τα όσα ορίζονται στην παρ. 2, του άρθρου 43, Ν. 4194/2013, σύμφωνα με την οποία «η πρόκληση νομικού συμβούλου στους φορείς αυτούς θα γίνει με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα».

Εφόσον κριθεί αναγκαίο, το αρμόδιο όργανο μπορεί να καλέσει σε ατομική συνέντευξη όσους πληρούν τις ως άνω προϋποθέσεις πρόκλησης.

Για την επιλογή και την πρόκληση λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική κατάρτιση και εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης.

Σε περίπτωση που δεν βρεθεί κατάλληλος-ο υποψήφιος-α για τη θέση του Νομικού Συμβούλου, το αρμόδιο προς διορισμό όργανο διατηρεί το δικαίωμα να μην εκδώσει τη σχετική απόφαση επιλογής και πρόκλησης υποψηφίου.

Η συμμετοχή των υποψηφίων προϋποθέτει ανεπιφύλακτη απόδοση των όρων της παρούσας γνωστοποίησης.

Πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 έως 14:00 στο τηλεφώνημα του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας.

Η γνωστοποίηση αυτή θα δημοσιευθεί σε μία τουλάχιστον εφημερίδα, που εκδίδεται στην έδρα του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Γλυφάδας, στην ιστοσελίδα του Δήμου Γλυφάδας www.glyfada.gr, στον διαδικτυακό τόπο «Δι.Υ.Π.Ε.Α.» και θα κοινοποιηθεί στο Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών και στον Ολομέλεια των Δικηγορικών Συλλόγων της χώρας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ