

Πηγή: DAILY FAX

Σελ.: 5

Ημερομηνία έκδοσης: 14-11-2025

Αρθρογράφος:

Επιφάνεια 145.27 cm² Κυκλοφορία: 0

Θέματα: ΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



avanttales

Η AvantTales αναζητά έναν δυναμικό και οργανωτικό **Event Manager** για να ενταχθεί στην ομάδα της.

Ο υποψήφιος θα είναι υπεύθυνος για:

- Σχεδιασμό και οργάνωση εταιρικών εκδηλώσεων.
- Διαχείριση Προϋπολογισμού.
- Δημιουργία και παρακολούθηση του προϋπολογισμού εκδήλωσης, διασφαλίζοντας την οικονομική βιωσιμότητα.
- Συντονισμός Προμηθευτών και συνεργατών.
- Επικοινωνία με Πελάτες. Διαχείριση σχέσεων με πελάτες για κατανόηση αναγκών, προτιμήσεων και προσδοκιών.
- Δημιουργία Περιεχομένου. Προετοιμασία και παρουσίαση προτάσεων για εκδηλώσεις.
- Επίβλεψη Εκτέλεσης.

- Διασφάλιση ομαλής εκτέλεσης της εκδήλωσης την ημέρα της, με προσεκτική εποπτεία όλων των διαδικασιών.
- Αξιολόγηση και Ανατροφοδότηση.
- Συγκέντρωση ανατροφοδότησης μετά την εκδήλωση και ανάλυση επιτυχίας για μελλοντικές βελτιώσεις.

Απαιτούμενα προσόντα:

- Πτυχίο στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, Μάρκετινγκ ή σχετικό τομέα.
- Τουλάχιστον 3 χρόνια εμπειρίας στη διαχείριση εκδηλώσεων.
- Εξαιρετικές οργανωτικές και επικοινωνιακές δεξιότητες.
- Ικανότητα διαχείρισης χρόνου και πολλαπλών έργων ταυτόχρονα.

Εάν ενδιαφέρεστε, παρακαλούμε στείλτε το βιογραφικό σας στο: VK@avanttales.com