

Ζητείται από γραφείο δημοσίων σχέσεων για άμεση πρόσληψη
Account Executive/Communications Consultant
για χειρισμό corporate και brand πολυεθνικών λογαριασμών

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά:

- διαχείριση σχέσεων με δημοσιογράφους
- παρακολούθηση και αναφορά δημοσιότητας
- παρακολούθηση social media
- συμμετοχή στο σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση εκδηλώσεων
- συγγραφή και επιμέλεια κειμένων (press releases, interviews, newsletters, brochures, editorials, websites, etc.)
- συμμετοχή στο σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση προωθητικών ενεργειών

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν:

- Πτυχίο ΑΕΙ ή αντίστοιχο τίτλο του εξωτερικού στην Επικοινωνία (Δημόσιες Σχέσεις, MME). Θα συνεκτιμηθεί και Μεταπτυχιακός Τίτλος.
- Εξαιρετική & πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Proficiency), καθώς και άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας (γραπτός και προφορικός λόγος)
- Πολύ καλή γνώση νέων τεχνολογιών, Internet, καθώς και γνώση χειρισμού powerpoint, excel
- Οργανωτικές ικανότητες, ικανότητες ιεράρχησης καθηκόντων και καλή διαχείριση χρόνου
- Δημιουργικότητα και ομαδικό πνεύμα
- Θα εκτιμηθεί προηγούμενη εργασιακή εμπειρία σε εταιρία Δημοσίων Σχέσεων, ή σε Γραφείο Τύπου/ τμήμα Επικοινωνίας άλλης εταιρίας.
- Ηλικία υποψηφίων μέχρι 30 ετών.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες παρακαλούνται να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα στο email:
repprak@gmail.com