



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Ιουλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3757

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση της υπ' αρ. 102/2022 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δυτικής Λέσβου «Τροποποίηση συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία «ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ».
- 2 Ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: μέθοδοι, εργαλεία, πρακτικές» της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου και έγκριση της οργάνωσης και της λειτουργίας του.
- 3 Δημιουργία Θεματικών Ενοτήτων στη Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 30230

(1)

Έγκριση της υπ' αρ. 102/2022 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δυτικής Λέσβου «Τροποποίηση συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία «ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ».

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Τα άρθρα 239 και 240 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114),

β. τα άρθρα 6 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

γ. τα άρθρα 28 και 28 Α του ν. 4325/15 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47) και

δ. το π.δ. 143/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

2. Την υπ' αρ. 78161/31.12.2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 783, ΑΔΑ: 681Β465ΧΘ7-ΨΛΥ) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία ο Πολύκαρπος Πολυχρονάκης, Αν. Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, ορίσθηκε να ασκεί καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπ' αρ. 102/63900/13.09.2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Συγκρότηση των διοικητικών συμβουλίων των νομικών προσώπων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού» (ΑΔΑ: 7Χ2Ρ465ΧΘ7-ΜΑΛ).

4. Την υπ' αρ. 285/2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δυτικής Λέσβου «Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία: "ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ"».

5. Την υπ' αρ. 2481/19.01.2021 (Β' 237) απόφασή περί έγκρισης της υπ' αρ. 285/2020 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δυτικής Λέσβου.

6. Την υπ' αρ. 102/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δυτικής Λέσβου «Τροποποίηση συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία: "ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ"» (ΑΔΑ: ΨΙ3Γ46ΜΓΘ5-ΕΛ7).

7. Την υπ' αρ. 8483/28.06.2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου για την εγγραφή πίστωσης (ως επιχορήγηση) ποσού 300.000,00 € στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2022, καθώς και την έκτακτη επιχορήγηση προς το Ν.Π.Δ.Δ. συνολικού ποσού 170.000,00 €, που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 104/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 102/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δυτικής Λέσβου αναφορικά με

την τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία: "ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ", ως εξής:

Α) ΤΗΝ ΣΥΣΤΑΣΗ:

Συστήνεται το νέο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου Δυτικής Λέσβου με την επωνυμία «ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ».

Β) ΤΟ ΟΝΟΜΑ:

Το Νομικό Πρόσωπο θα έχει όνομα «ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ», με έδρα γραφεία και εγκαταστάσεις της ευρύτερης περιοχής του Δήμου Δυτικής Λέσβου.

Γ) ΣΚΟΠΟΙ:

Το νέο Νομικό Πρόσωπο αποτελεί ενιαία οντότητα αλλά με διακριτούς τρεις τομείς αρμοδιοτήτων στον πολιτισμό, στον τουρισμό και στον αθλητισμό. Τομείς που επιδρούν ο ένας στον άλλον αλλά παραμένουν διακριτοί μεταξύ τους.

α) Τουρισμός. Το Νομικό Πρόσωπο ως καθ' ύλην αρμόδιος δημοτικός φορέας έχει ως αποστολή την προώθηση και προβολή του Λεσβιακού τουρισμού, τοπικά και διεθνώς, την υλοποίηση της προγραμματικής τουριστικής πολιτικής του Δήμου την ενίσχυση της εικόνας του τόπου διεθνώς. Η αποστολή του στον τομέα του Τουρισμού συνοψίζεται στους παρακάτω βασικούς άξονες:

i. Την υλοποίηση της τουριστικής προγραμματικής πολιτικής που χαράσσει ο Δήμος, κατά το μέρος των αρμοδιοτήτων του καθώς και κάθε άλλη δραστηριότητα η οποία σχεδιάζεται.

ii. Τον σχεδιασμό, την κατάρτιση και υλοποίηση προγραμμάτων στρατηγικής επικοινωνίας και δράσεων.

iii. Την καταγραφή των στοιχείων και των διεθνών τάσεων στον τουρισμό και την αξιοποίησή τους με κάθε τρόπο προς όφελος της περιοχής σε σχέση με το διεθνή ανταγωνισμό για τη χάραξη της τοπικής επικοινωνιακής πολιτικής.

iv. Τη διοργάνωση, συνδιοργάνωση και συμμετοχή σε πάσης φύσεως εκδηλώσεις με τρίτους, δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), για την ανάπτυξη του Δημοτικού και Λεσβιακού τουρισμού στην Ελλάδα και στο εξωτερικό και την ενίσχυση της εικόνας του τόπου διεθνώς.

v. Την υποστήριξη με οικονομική συμμετοχή ή και σύναψη συμφωνιών συνεργασίας, μνημόνια/προγραμματικές συμβάσεις και πρωτόκολλα καθώς και με κάθε άλλο δυνατό τρόπο, πρωτοβουλίες και δράσεις φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, που συμβάλλουν στην προώθηση και προβολή του Λεσβιακού τουρισμού.

vi. Την ανάπτυξη σχέσεων και συνεργασιών με διεθνείς οργανισμούς, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του.

vii. Τη συνεργασία με φορείς διαφόρων κλάδων από τον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της τοπικής οικονομίας για την από κοινού ανάπτυξη δράσεων, που ενισχύουν την οικονομία και προβάλλουν την τοπική παραγωγή και τον τοπικό τουρισμό.

β) Πολιτισμός. Η αποστολή του Τομέα Πολιτισμού συνοψίζεται στους παρακάτω βασικούς άξονες:

i. Την προαγωγή της επιστημονικής έρευνας, την ανεύρεση, τη διάσωση, την προστασία, την ανάδειξη και την προβολή του συνόλου της πολιτιστικής κληρονομιάς (υλικής και άυλης, κινητής και ακίνητης).

ii. Την υποστήριξη και ανάπτυξη της σύγχρονης καλλιτεχνικής δημιουργίας.

iii. Τη διάχυση των πολιτιστικών προϊόντων μεταξύ των δημοτών, τη δημιουργική συμμετοχή τους στη σύγχρονη καλλιτεχνική παραγωγή, την ευαισθητοποίησή τους για την προστασία του πολιτιστικού αποθέματος.

iv. Την προβολή του τοπικού μας Πολιτισμού πανελλήνια και παγκοσμίως και την ενθάρρυνση των διεθνών συνεργασιών για θέματα διαχείρισης - προστασίας της πολιτιστικής μας κληρονομιάς.

γ) Αθλητισμός. Η αποστολή του τομέα του αθλητισμού συνοψίζεται στους παρακάτω βασικούς άξονες:

i. Τη συστηματική καλλιέργεια, διάδοση και εμπέδωση στην κοινωνική συνείδηση του αθλητικού πνεύματος.

ii. Τη διασφάλιση των αξιών του Ολυμπισμού και τη διάδοσή τους σε τοπικό επίπεδο με κάθε πρόσφορο μέσο.

iii. Την επιστημονική διάγνωση και τεκμηρίωση των αθλητικών αναγκών της Δυτικής Λέσβου.

iv. Την αποτύπωση των αθλητικών αναγκών σε στρατηγική αθλητική πολιτική, με την επακόλουθη εξειδίκευση σε επιχειρησιακά προγράμματα και τακτικές δράσεις, ενέργειες και έργα.

Δ) ΔΙΟΙΚΗΣΗ:

α) Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από εννεαμελές (9) συμβούλιο που συγκροτείται:

i. Από έξι (6) αιρετούς (δημοτικούς ή τοπικούς) εκπροσώπους του Δήμου Δυτικής Λέσβου που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εκ των οποίων οι δύο (2) πρέπει να προέρχονται από την μειοψηφία, καθώς και ισάριθμοι αναπληρωτές τους.

ii. Από τρεις (3) δημότες ή κατοίκους του Δήμου Δυτικής Λέσβου, που έχουν σπουδές, γνώση και πείρα σχετικές με το αντικείμενο του Ν.Π.Δ.Δ., με τους αναπληρωτές τους. Στην περίπτωση που το ΝΠΔΔ απασχολεί περισσότερους από δέκα (10) εργαζόμενους, αυτοί ορίζουν έναν (1) εκπρόσωπό τους ως μέλος του Δ.Σ. και οι δημότες ή κάτοικοι περιορίζονται στους δύο (2).

β) Το Διοικητικό Συμβούλιο ενεργεί κάθε αναγκαία πράξη για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Νομικού Προσώπου, εκτός από εκείνες που ρητά ανατίθενται από το νόμο στον Πρόεδρο του Δ.Σ. Αποφασίζει ύστερα από εισηγήσεις του/της Προέδρου και των Διευθυντών/ντριών υπευθύνων ανά τομέα. Οι Διευθύνοντες υπεύθυνοι των τριών τομέων σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνονται από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία ορίζονται από τον/την Πρόεδρο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

i. Αποφασίζει για τον ετήσιο Τακτικό Προϋπολογισμό των εσόδων και εξόδων του Νομικού Προσώπου, τον απολογισμό της ετήσιας διαχείρισης και τον ισολογισμό του.

ii. Αποφασίζει για το επικοινωνιακό πρόγραμμα των πάσης φύσεως δράσεων και ενεργειών προς υλοποίηση της πολιτικής στους τρεις τομείς του.

iii. Εγκρίνει τη δαπάνη προγραμμάτων προβολής, διαφήμισης, δημόσιων σχέσεων και εκδηλώσεων καθώς και προγραμμάτων συμπαραγωγής και συνδιαφήμισης στην ημεδαπή και αλλοδαπή, από κοινού με οργανισμούς, επιμελητήρια και τρίτους, φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

iv. Εγκρίνει την αγορά ή παραχώρηση ή μίσθωση ακινήτων τρίτων, ανεξάρτητα από την αξία τους με την σύμφωνη γνώμη του Δήμου.

v. Εγκρίνει ειδικές χορηγίες για κατασκηνώσεις και επετειακές εκδηλώσεις.

vi. Αποφασίζει για την άσκηση ή μη ένδικων μέσων και βοηθημάτων ή την παραίτηση από αυτά.

vii. Προβαίνει σε κάθε άλλη νόμιμη ενέργεια για την άσκηση των αρμοδιοτήτων Νομικού Προσώπου πλην αυτών που εκ του Νόμου ανατίθενται σε άλλα όργανα.

γ) Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου ή όπως ορίζεται κάθε φορά στην απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

#### Ε) ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:

Νόμιμος εκπρόσωπος του Νομικού Προσώπου είναι ο/η Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου. Ο/Η Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, ορίζεται από τον Δήμαρχο και εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο/Η Πρόεδρος προΐσταται και διευθύνει το έργο των υπηρεσιών του, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία του, εκπροσωπεί τον Οργανισμό δικαστικώς και εξωδίκως, και ασκεί τις αρμοδιότητες που του μεταβιβάζει το Διοικητικό Συμβούλιο, και εκπροσωπεί τον Οργανισμό σε διεθνείς οργανισμούς, πανεπιστημιακές κοινότητες, φορείς και ομάδες κοινού ειδικού ενδιαφέροντος.

Ο/Η Πρόεδρος έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

i. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, καθορίζει την ημερήσια διάταξη, διευθύνει τις συνεδριάσεις του και κατευθύνει τις εργασίες του.

ii. Παρακολουθεί την εφαρμογή των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Προς τούτο ενημερώνεται από τους Διευθυντές των άλλων τομέων και τις αρμόδιες υπηρεσίες.

iii. Επιλαμβάνεται κάθε υπηρεσιακής μεταβολής του προσωπικού του Οργανισμού και υπογράφει κάθε σχετική απόφαση τηρουμένης της προβλεπόμενης από το νόμο διαδικασίας.

iv. Εισηγείται τον ετήσιο προϋπολογισμό του Οργανισμού τον οποίο υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο προς έγκριση.

v. Μεριμνά σε συνεργασία με τους Διευθυνόντες των άλλων τομέων για την εκτέλεση του εγκριθέντος πολιτιστικού, τουριστικού και αθλητικού προγράμματος προβολής.

vi. Διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του Νομικού Προσώπου και υπογράφει τα εντάλματα πληρωμής των προβλεπόμενων στον προϋπολογισμό δαπανών.

vii. Δεσμεύει με την υπογραφή του το Νομικό Πρόσωπο έναντι οποιουδήποτε συμβαλλομένου.

viii. Εκπροσωπεί το Νομικό Πρόσωπο ενώπιον αντι-συμβαλλομένων, τρίτων, δικαστηρίων και κάθε αρχής.

ix. Συγκροτεί γνωμοδοτικές επιτροπές και διοικούσες επιτροπές για θέματα αρμοδιότητας του Νομικού Προσώπου σε συνεννόηση με τους Διευθύνοντες των άλλων τομέων.

#### ΣΤ) ΤΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ:

Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου ανερχόμενη στο ποσό των 450.000€, η οποία θα καθορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και θα προβλέπεται στον ετήσιο προϋπολογισμό του και τυχόν έκτακτη επιχορήγηση, το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης.

β) Επιχορηγήσεις και κάθε άλλη παροχή του κράτους είτε προς το Νομικό Πρόσωπο απευθείας, είτε προς το Δήμο Δυτικής Λέσβου για το Νομικό Πρόσωπο ή για τους σκοπούς που επιδιώκει.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των υπηρεσιών που παρέχει το Νομικό Πρόσωπο.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του καθώς και από την περιουσία του Δήμου Δυτικής Λέσβου που τυχόν θα του εκχωρηθεί.

στ) Κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος.

Το Ν.Π.Δ.Δ. συστήνεται και αναλαμβάνει την αυτοτελή διαχείριση της δημοτικής πολιτικής στους τομείς Πολιτισμού, Τουρισμού και Αθλητισμού μετά τη διάσπαση του Δήμου Λέσβου και τη διαίρεση του ενιαίου Συνδέσμου - ΝΠΤΠΛ του Δήμου Λέσβου. Καθίσταται διάδοχος όλων των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, των προγραμμάτων - δράσεων που αφορούν στον Δήμο Δυτικής Λέσβου και καθολικός διάδοχος των δικαιωμάτων, του μόνιμου προσωπικού και των συμβάσεων προσωπικού, μίσθωσης έργου, αναθέσεων κ.λπ. που είχαν συναφθεί για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας των δημοτικών διαμερισμάτων και οικισμών του Δήμου Δυτικής Λέσβου από το ενιαίο πρόσωπο που καταργείται.

#### Ζ) ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ:

Περιουσία του Νομικού Προσώπου είναι η σημερινή περιουσία των υπαρχόντων νομικών προσώπων στον Δήμο Δυτικής Λέσβου, και αυτά που εκ παραδρομής μπορεί να μην έχουν συμπεριληφθεί, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί από το Νομικό Πρόσωπο ή δωρηθεί σ' αυτό. Περιουσία επίσης του Νομικού προσώπου είναι και κάθε πάγιο άυλο κινητό στοιχείο που θα παραχωρηθεί από τον Δήμο Δυτικής Λέσβου.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται υποκαθιστά αυτοδικαίως τα υπάρχοντα νομικά πρόσωπα που βρίσκονται στην επικράτεια του Δήμου Δυτικής Λέσβου σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους.

Οι εκκρεμείς δίκες στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που Δήμου Δυτικής Λέσβου, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 1 Ιουλίου 2022

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΠΟΛΥΚΑΡΠΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 16439

(2)

**Ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: μέθοδοι, εργαλεία, πρακτικές» της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου και έγκριση της οργάνωσης και της λειτουργίας του.**

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1, 2, 3, 4, 5 και 10 του ν. 2552/1997 «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 266).
2. Την παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).
3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός και ο Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος.
4. Την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 85, του άρθρου 32 και 37 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).
5. Την υπό στοιχεία ΥΠ.Π.Ε.Θ. 42777/Ζ1/14.03.2018 εγκύκλιο «Ίδρυση - Επανάδρυση Π.Μ.Σ σε εφαρμογή του ν. 4485/17 (Α' 114)».
6. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).
7. Την υπό στοιχεία 192563/Ζ1/09.11.2017 (Β' 4078) υπουργική απόφαση σχετικά με τη μετονομασία της Σχολής Ανθρωπιστικών Σπουδών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.
8. Την υπό στοιχεία 111703/Ζ1/2021 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 140286/Ζ1/2019 απόφασης «Ανασυγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου - ορισμός Προέδρου και Αντιπροέδρων της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 721)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 786).
9. Το πρακτικό της υπό στοιχεία 187/3.3.ακ./25.01.2022 συνεδρίασης της Κοσμητείας της Σχολής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

10. Το πρακτικό της υπό στοιχεία 545/2.4.ακ./16.03.2022 συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

11. Το πρακτικό της υπό στοιχεία 190/3.17.ακ./10.05.2022 συνεδρίασης της Κοσμητείας της Σχολής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

12. Το πρακτικό της υπό στοιχεία 555/3.6.ακ./22.06.2022 συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

13. Την υπ' αρ. 800η/25.02.2014 έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης της Α.Δ.Ι.Π. που αφορά στην Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ε.Α.Π.

14. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: μέθοδοι, εργαλεία, πρακτικές» της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου και έγκριση της οργάνωσης και της λειτουργίας του, ως εξής:

Άρθρο 1  
Γενικές Διατάξεις

Η Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου θα λειτουργήσει από το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2022-2023 το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: μέθοδοι, εργαλεία, πρακτικές» σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής, τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114, τ. Α') και ν. 2552/1997 (ΦΕΚ 266, τ. Α') όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Άρθρο 2  
Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος είναι οι Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες, οι οποίες ως κλάδος περιλαμβάνουν την έρευνα με ψηφιακά εργαλεία και μεθόδους, όπως και την πρακτική εφαρμογή της στις ανθρωπιστικές, κοινωνικές επιστήμες και τις τέχνες. Το Π.Μ.Σ. βασίζεται σε μια συνδυαστική θεωρητική και πρακτική προσέγγιση του αντικειμένου με βάση τρεις άξονες:

- Την ανάπτυξη τεχνικών δεξιοτήτων για τη δημιουργία, χρήση, διάδοση και διαφύλαξη της ψηφιακής γνώσης στα συγκεκριμένα πεδία,
- τον κριτικό αναστοχασμό πάνω στις μεθόδους και τις πρακτικές παραγωγής, χρήσης και διάδοσης της γνώσης στον ψηφιακό πολιτισμό,
- την πρακτική εφαρμογή των ψηφιακών μεθόδων στην έρευνα, την εκπαίδευση και τους νέους τομείς απασχόλησης.

Άρθρο 3  
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο:

«Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: μέθοδοι, εργαλεία, πρακτικές». Ο τίτλος θα απονέμεται από το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και δη από τη Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ε.Α.Π.

## Άρθρο 4

## Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: μέθοδοι, εργαλεία, πρακτικές» γίνονται δεκτοί κάτοχοι πτυχίου ή διπλώματος ανώτατης εκπαίδευσης συγγενούς γνωστικού αντικείμενου. Το Π.Μ.Σ. προσφέρεται στην ελληνική γλώσσα. Κατά τα λοιπά ισχύει η παρ. 7 του άρθρου 5 του ν. 2552/1997.

## Άρθρο 5

## Χρονική Διάρκεια

Το Π.Μ.Σ. «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: μέθοδοι, εργαλεία, πρακτικές» διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν:

α. Οκτώ (8) Θεματικές Ενότητες (Θ.Ε.): πέντε (5) υποχρεωτικές και τρεις (3) επιλογής,

β. δύο (2) υποχρεωτικές Εργαστηριακές Θεματικές Ενότητες (Ε.Θ.Ε.) και

γ. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.).

Ο ελάχιστος χρόνος φοίτησης είναι τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα (2 ακαδημαϊκά έτη). Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) είναι 120 ECTS.

## Άρθρο 6

## Πρόγραμμα Σπουδών - Γλώσσα Διδασκαλίας

Κατά τη διάρκεια των σπουδών η/ο φοιτήτρια/τής υποχρεούται να ολοκληρώσει επτά (7) Θ.Ε., δύο (2) Ε.Θ.Ε. και να εκπονήσει Μ.Δ.Ε.

Η διάρθρωση διαμορφώνεται ανά εξάμηνο ως εξής:

Α' εξάμηνο (30 ECTS)

Θ.Ε.: Εισαγωγή στις Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: θεωρία και πράξη (Υ<sup>1</sup>, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες: ιστορική επισκόπηση και θεωρητικοί προβληματισμοί

- Ροή εργασιών σε έργα Ψηφιακών Ανθρωπιστικών Επιστημών: συλλογή, επεξεργασία, παρουσίαση δεδομένων

- Διεπιστημονικότητα και ερμηνευτική: μέθοδοι, εργαλεία, πρακτικές στις Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες

Θ.Ε.: Συλλογή και ανάλυση κειμενικών δεδομένων (Υ, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Ψηφιοποίηση, καθαρισμός και τεκμηρίωση κειμενικών δεδομένων

- Σώματα κειμένων και γλωσσολογία σωμάτων κειμένων

- Τεχνικές οπτικοποίησης

Θ.Ε.: Νέες τεχνολογίες και γλωσσική εκπαίδευση (Ε<sup>2</sup>, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Λειτουργικός και κριτικός ψηφιακός γραμματισμός στη γλωσσική εκπαίδευση

- Μαθησιακά αντικείμενα και πόροι για τη διδασκαλία της γλώσσας και της λογοτεχνίας

- Πρακτικές γραμματισμού στη διδασκαλία της γλώσσας και της λογοτεχνίας

Θ.Ε.: Εισαγωγή στον προγραμματισμό για μη πληροφορικούς (Ε, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Αλγοριθμική σκέψη

- Δομές δεδομένων και προγραμματισμού στη γλώσσα Python

- Ανάγνωση, επεξεργασία και αποθήκευση δεδομένων/βιβλιοθήκες και συναρτήσεις

- Αλγόριθμοι ταξινόμησης και αναζήτησης Β' εξάμηνο (30 ECTS)

Θ.Ε.: Ψηφιακοί πόροι και μαζικά δεδομένα (Υ, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Οργάνωση δεδομένων και ψηφιακά έργα

- Τυπολογία και διαχείριση ψηφιακών πόρων

- Πλατφόρμες δημοσίευσης ψηφιακών έργων

Ε.Θ.Ε.: Δημιουργία και επεξεργασία πολυμεσικών πόρων (Υ, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Μέθοδοι και εργαλεία επεξεργασίας πολυμεσικών πόρων

- Πολυμεσικές εφαρμογές

- Ψηφιακά αποθετήρια

Ε.Θ.Ε.: Ψηφιακά εργαλεία στην επεξεργασία της γλώσσας (Υ, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Επεξεργασία φυσικής γλώσσας

- Μορφολογική, συντακτική και σημασιολογική ανάλυση της γλώσσας

- Υπολογιστικές εφαρμογές στη γλώσσα Γ' εξάμηνο (30 ECTS)

Θ.Ε.: Ψηφιακή διαχείριση της πολιτιστικής κληρονομιάς (Υ, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Εικονικά περιβάλλοντα και επαυξημένη πραγματικότητα

- Τεκμηρίωση και βιωσιμότητα ψηφιακών έργων

- Παρουσίαση-δημοσίευση ψηφιακών έργων και σενάρια χρήσης

Θ.Ε.: Ψηφιακά κείμενα: επεξεργασία, επιμέλεια, δημοσίευση (Υ, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Ψηφιοποίηση, επεξεργασία, δημοσίευση κειμένου

- Αρχές και σύστημα της κωδικοποίησης κειμένων TEI (Text Encoding Initiative)

- Τεκμηρίωση, χρήσεις, βιωσιμότητα ψηφιακού κειμένου

Θ.Ε.: Νέες τεχνολογίες και γλωσσική εκπαίδευση (Ε, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Λειτουργικός και κριτικός ψηφιακός γραμματισμός στη γλωσσική εκπαίδευση

- Μαθησιακά αντικείμενα και πόροι για τη διδασκαλία της γλώσσας και της λογοτεχνίας

- Πρακτικές γραμματισμού στη διδασκαλία της γλώσσας και της λογοτεχνίας

Θ.Ε.: Εισαγωγή στον προγραμματισμό για μη πληροφορικούς (Ε, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Αλγοριθμική σκέψη

- Δομές δεδομένων και προγραμματισμού στη γλώσσα Python

- Ανάγνωση, επεξεργασία και αποθήκευση δεδομένων/βιβλιοθήκες και συναρτήσεις

- Αλγόριθμοι ταξινόμησης και αναζήτησης  
Θ.Ε.: Αναδυόμενες τεχνολογίες ιστού και ψηφιακά παιχνίδια (Ε, 10 ECTS), η οποία καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα:

- Εικονική και επαυξημένη πραγματικότητα  
- Χρήση μηχανισμών παιχνιδιού σε ψηφιακές δραστηριότητες

- Μαθησιακή αναλυτική και σενάρια χρήσης τεχνολογιών ιστού

Δ' εξάμηνο (30 ECTS)

Μ.Δ.Ε.: Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία (Υ, 30 ECTS)

Σημειώσεις:

Υ<sup>1</sup>: Υποχρεωτική Ε<sup>2</sup>: Επιλογής

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ είναι η ελληνική.

#### Άρθρο 7

##### Προσωπικό

Δύναται να απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ των ΑΕΙ της ημεδαπής, ερευνητές, διδάσκοντες ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με το άρθρο 36 και την περ. ι της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3391/2005 (Α' 240) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 12 του άρθρου 83 του ν. 4485/2017. Οι διδάσκοντες (Συνεργαζόμενο Επιστημονικό Προσωπικό ΣΕΠ) στο πρόγραμμα επιλέγονται ύστερα από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

#### Άρθρο 8

##### Υλικοτεχνική υποδομή

Για τη λειτουργία του προγράμματος θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, των Παραρτημάτων του και των κτιρίων ή άλλων υποδομών που θα απαιτηθεί να μισθωθούν από το ίδρυμα ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν από τον αριθμό των τελικώς εγγεγραμμένων φοιτητών του Προγράμματος.

#### Άρθρο 9

##### Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2028-2029 με την επιφύλαξη της παρ. 8 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (Α' 114) και της παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 (Α' 83).

#### Άρθρο 10

##### Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 1 Ιουλίου 2022

Ο Πρόεδρος

ΟΔΥΣΣΕΑΣ - ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΩΡΑΣ

Αριθμ. 16432

(3)

### Δημιουργία Θεματικών Ενοτήτων στη Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. β' της παρ. 2, του άρθρου 2 του ν. 2552/1997 (Α' 266).

2. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

4. Την υπό στοιχεία 111703/Ζ1/18.09.2021 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 140286/Ζ1/2019 απόφασης 'Ανασυγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου - ορισμός Προέδρου και Αντιπροέδρων της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου' (Υ.Ο.Δ.Δ. 721)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 786).

5. Το πρακτικό της υπό στοιχεία 187/3.2.ακ./25.01.2022 συνεδρίασης της Κοσμητείας της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

6. Το πρακτικό της υπό στοιχεία 555/3.1.ακ./22.06.2022 συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

7. Την υπ' αρ. 800η/25.02.2014 έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης της Α.Δ.Ι.Π. που αφορά στη Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

8. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τη δημιουργία Θεματικών Ενοτήτων στη Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

1. Θεωρητικές εννοιολογήσεις και μεθοδολογικές προσεγγίσεις του λαϊκού πολιτισμού, η οποία καλύπτει τα εξής γνωστικά αντικείμενα:

- Θεωρητικές εννοιολογήσεις του λαϊκού πολιτισμού: παράδοση και νεοτερικότητα

- «Εθνικές παραδόσεις» και διεπιστημονικότητα στη μελέτη του λαϊκού πολιτισμού

- Η εξέλιξη των σπουδών λαϊκού πολιτισμού στην Ελλάδα

- Τα πεδία και οι τόποι του λαϊκού πολιτισμού

- Μέθοδοι έρευνας του λαϊκού πολιτισμού

2. Νεότερη πολιτιστική κληρονομιά υλική και άυλη: θεωρητικές προσεγγίσεις και διαχειριστικές πολιτικές, η οποία καλύπτει τα εξής γνωστικά αντικείμενα:

- Η έννοια της «πολιτιστικής κληρονομιάς»

- Θεσμοί και φορείς διαχείρισης της νεότερης πολιτιστικής κληρονομιάς

- Νεότερη πολιτιστική κληρονομιά και πολιτικές περί πολιτισμού

- Πρακτικές διαχείρισης της νεότερης πολιτιστικής κληρονομιάς
  - Πολιτιστική κληρονομιά και (τοπική) ανάπτυξη
  - 3. Νεότερος υλικός πολιτισμός και μουσεία, η οποία καλύπτει τα εξής γνωστικά αντικείμενα:
    - Θεωρητικές και μεθοδολογικές προσεγγίσεις του υλικού πολιτισμού: εννοιολογήσεις και θεωρητικά πρότυπα.
    - Υλικός πολιτισμός και καθημερινότητα: διατροφή, ένδυση, κατοικία και μορφές κατανάλωσης.
    - Υλικός πολιτισμός, συμβολικές και μνημονικές πρακτικές.
    - Λαϊκή τέχνη και χειροτεχνία - Λαϊκή αρχιτεκτονική - Βιομηχανική κληρονομιά
    - Είδη μουσείων λαϊκού πολιτισμού
    - Οργάνωση και διαχείριση των μουσειακών και αρχειακών συλλογών
    - Μουσειολογικές προσεγγίσεις και μουσειογραφικές πρακτικές
    - Λαϊκός πολιτισμός και μουσείο - παιδαγωγικές πρακτικές
  - 4. Λαϊκός πολιτισμός, «κοινότητα» και εθνοτοπικές ταυτότητες, η οποία καλύπτει τα εξής γνωστικά αντικείμενα:
    - Λαϊκός πολιτισμός και εθνο-τοπικές ταυτότητες
    - Από τον «πολιτισμό» στους «πολιτισμούς» της κοινότητας
    - Περιφερειακές ταυτότητες, εθνο-πολιτισμική διαφορά και επιτελέσεις της ελληνικότητας
    - Παγκοσμιο-τοπικές ταυτότητες και λαϊκός πολιτισμός: εθνο-κοινωνικά δίκτυα, εθνοτοπία και υβριδικές κουλτούρες
    - Λαϊκός πολιτισμός και «τοπική ανάπτυξη»
  - 5. Άυλη πολιτιστική κληρονομιά, η οποία καλύπτει τα εξής γνωστικά αντικείμενα:
    - Ιστορικές και θεωρητικές προσεγγίσεις και εννοιολογήσεις της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς
    - Άυλη πολιτιστική κληρονομιά, παράδοση και λαϊκός πολιτισμός
    - Πεδία ανίχνευσης και εκδήλωσης της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς
  - Κοινότητα, άυλη πολιτιστική κληρονομιά, συμβολικές επιτελέσεις της ταυτότητας. Η σχέση τοπικού και παγκόσμιου
  - Η διαχείριση της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς και η σχέση της με τις σύγχρονες ανοικτές τεχνολογίες
  - 6. Αστικός λαϊκός πολιτισμός, η οποία καλύπτει τα εξής γνωστικά αντικείμενα:
    - Θεωρητικές εννοιολογήσεις του αστικού λαϊκού πολιτισμού και της μαζικής κουλτούρας
    - Μορφές λαϊκού πολιτισμού στον αστικό χώρο
    - Μορφές αστικού λαϊκού πολιτισμού στον ελλαδικό χώρο
    - Η διαμόρφωση ταυτοτήτων στο πλαίσιο του αστικού λαϊκού πολιτισμού.
  - Σύγχρονες αστικές (υπο)κουλτούρες
  - 7. Λαϊκός πολιτισμός, δημόσιος λόγος και εκπαίδευση, η οποία καλύπτει τα εξής γνωστικά αντικείμενα:
    - Το θεσμικό πλέγμα (ανα)παραγωγής του λαϊκού πολιτισμού: δημόσιοι θεσμοί, διανοούμενοι και ΜΜΕ
    - Εθνική ιδεολογία, λαογραφικός κανόνας και δημόσια λαογραφία
    - Η εκπαίδευση ως πεδίο αναπαραγωγής και διαπραγμάτευσης του δημόσιου λαογραφικού κανόνα
    - Διδακτική (μέσω) του λαϊκού πολιτισμού και αναστοχασμός
  - 8. Λαϊκή κουλτούρα, οπτικός και ψηφιακός πολιτισμός, η οποία καλύπτει τα εξής γνωστικά αντικείμενα:
    - Θεωρητικές εννοιολογήσεις της λαϊκής κουλτούρας και σχέση με την παράδοση και τη δημοφιλή (pop) κουλτούρα
    - Το πεδίο του ψηφιακού πολιτισμού και η σχέση του με τη λαϊκή κουλτούρα
    - Η λαϊκή κουλτούρα στην Ελλάδα και η ανάπτυξη του οπτικού και ψηφιακού πολιτισμού.
- Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
- Πάτρα, 1 Ιουλίου 2022
- Ο Πρόεδρος  
ΟΔΥΣΣΕΑΣ - ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΩΡΑΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

