

1. ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Μέσο: ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ημ. Έκδοσης: . . . 06/10/2018 Ημ. Αποδελτίωσης: . . . 06/10/2018

Σελίδα: 6

Innews AE - Αποδελτίωση Τύπου - <http://www.innews.gr>



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ν.Π.Δ.Δ. «ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΖΩΓΡΑΦΟΥ»

Ζωγράφου 4/10/2018
Αρ Πρωτ 2497

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ υπ' αριθμ. ΣΟΧ2/2018 για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Το Ν.Π.Δ.Δ. «ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΖΩΓΡΑΦΟΥ»

- Εχοντας υπόψη
- 1 Της διατάξεως του άρθρου 21 του Ν 2190/1994 «Σύσταση ανεξαρτητής αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρυθμίση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ 9 του άρθρου 25 του Ν 4440/2016 (ΦΕΚ 224 Α)
 - 2 Την υπ' αριθμ. πρωτ ΔΙΠΑΔΔ/Φ ΕΓΚΡ/167/18433/04-06-2018 Εγκριτική Απόφαση της Επιτροπής της παρ 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006 (Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημοσίο Τομέα, ΦΕΚ 280 Α), όπως ισχύει
 - 3 Το υπ' αριθμ. πρωτ 28773/19-06-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Εγκριση προσλήψεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στους Ο.Τ.Α. α και β βαθμού με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς πόρους»
 - 4 Την υπ' αριθμ. 132/3-07-2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Ζωγράφου με θέμα «Καθορισμός ιδιότητα/θέσης/ΙΔΟΧ στο πλαίσιο του προγραμματισμού προσλήψεων εκάστου προσωπικού ετους 2018, σύμφωνα με την αρ. πρωτ ΔΙΠΑΔΔ/Φ ΕΓΚΡ/167/18433/4-6-2018 απόφαση της Επιτροπής του άρθρου 2 παρ 1 της αρ 33/2006 ΠΥΣ «Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημοσίο Τομέα (ΦΕΚ280Α)»
 - 5 Την υπ' αριθμ. πρωτ 1745/9-07-2018 βεβαίωση του αναπληρωτή προϊστάμενου της Διεύθυνσης του ΝΠΔΔ περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπο προσλήψη προσωπικού της παρούσας ανακοίνωσης.
 - 6 Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Ζωγράφου (ΦΕΚ 582/1 Β/24-02-2017) καθώς και την υπ' αριθμ. πρωτ. 1879/18-07-2018 βεβαίωση της Προέδρου του ΝΠΔΔ περί ύπαρξης κενών θέσεων **Ανακοινώνει**

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά δύο (2) ατόμων για την κάλυψη εποχικών ή παροδικών αναγκών του Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Ζωγράφου, που εδρεύει στο Δήμο Ζωγράφου Ν. Αττικής, και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Ζωγράφου	Δημοσ. Ζωγράφου Ν. Αττικής	ΥΕ Καθαριστών/-στριών	8 μηνες	2

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (άρθρο 5 παρ. 2 του Ν. 2527/1997).

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 μήνες άνω
μονάδες	0	0	0	200	275	350	425	500	575	650	725	800
2. Β.3. ΠΛΟΥΤΗΚΟΝΟΣ Η ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)	3*	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
αριθμός τέκνων	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600		
*αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις πολλαπλών με τρία (3) τέκνα												
4. Β.5. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Η ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (40 μονάδες για κάθε τέκνο)	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
αριθμός τέκνων	120											
5. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 30 μονάδες για το τρίτο)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
αριθμός τέκνων	30	60	90	120	150	180	210	240	270	300	330	360
7. Α. Β. Γ. ΓΟΝΕΑΣ Η ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΙΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
αριθμός τέκνων	50	100	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600
9. ΒΑΣΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΤΥΠΟΥ (για ΠΕ και ΤΕ α και ΤΕ α μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40, ενώ για ΔΕ με το 20)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
κατηγορία ΠΕ & ΤΕ	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
κατηγορία ΔΕ	200	220	240	260	280	300	320	340	360	380	400	
10. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 600 μήνες)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
μήνες εμπειρίας	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84
11. ΑΝΑΓΝΩΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "3")	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ποσοστό αναπηρίας	50%	60%	70%	80%	90%	100%	110%	120%	130%	140%	150%	160%
12. ΑΝΑΓΝΩΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Η ΣΥΖΥΓΙΟΥ (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "2")	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ποσοστό αναπηρίας	50%	60%	70%	80%	90%	100%	110%	120%	130%	140%	150%	160%
Μονάδες	100	120	140	160	180	200	220	240	260	280	300	320

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΕ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101	Για την αποδείξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Γ ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος Ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ, στοιχεία 16. Δικαιολογητικά αποδείξεις εμπειρίας

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι, ενότητα Ε, υποενοτητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ») **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**
Ο υποψήφιος για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της ρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΕΤΤΑΡΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου ΙΙ του ανωτέρω Παραρτήματος

ΠΡΟΣΟΧΗ
• Τα πιστοποιητικά της Ανωτάτης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας (Α.Σ.Π.Ε.), για όσους υποψήφιους επικαλούνται στην υπ' αριθμ. Πρωτ. ΔΙΠΑΔΔ/Φ ΕΠ 1/570/οικ.3824/3.2.2017 (ΦΕΚ 272/1 Β/16-2-2017) απόφαση της Υπ. Διοικητικής Ανασυγκρότησης (στοιχεία 17 και 18 του Κεφαλαίου ΙΙ του Παραρτήματος ΣΟΧ με σημείωση έκδοσης 30-03-2017) Κατα τα λοιπα ισχύουν τα οριζόμενα στο «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ) με σημείωση έκδοσης «30-03-2017»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης
Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά τα όρια ηλικίας και όλα τα στοιχεία τ.θρου 21 παρ. 8 του Ν. 2190/1994 (όπως ισχύει), να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερησίως εφημερίδες τοπικής εφημερίδας του νομού Αττικής, εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα (ημερησία ή εβδομαδιαία) ή δημοσίευση γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο (2) φορές.
Ανάθεση ολόκληρης της ανακοίνωσης μαζί με το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σημείωση έκδοσης «30 03 2017» να γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας, στα παραρτήματα αυτής κχωρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου Ζωγράφου στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία. Θα συνταχθεί σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φάκελο (συνφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν 2190/1994 όπως ισχύει), το οποίο αποστέλλει αυθημερόν στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail sox@asep.gr είτε στο fax 210 6467728 ή 213 1319188

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής
Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ 6 και να την υποβάλουν αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόθιεύθυνση Ν.Π.Δ.Δ. «Πολιτισμού και Αθλητισμού Δήμου Ζωγράφου», Ανακρινιστός 60, Τ.Κ. 15772, Ζωγράφου, Ν. Αττικής. Η αίτηση υποβάλλεται στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: Πολ. Εντύπο - Διαδικασίες - Διαγωνισμών Φορέων - Ορ. Χρόνου ΣΟΧ Υ) στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Π.ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: Σύνδεσμοι -> Α.ητες και άλλες αρχές -> ΑΣΕΠ θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα προσβεί στα έντυπα μέσω της διαδρομής: Πολίτες -> Εντύπα - Διαδικασίες - Διαγωνισμών Φορέων -> Ορ. Χρόνου

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικά, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων. Η πρόσβαση υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες δηλαδή από Δευτέρα 8/10/2018 έως και Τετάρτη 17/10/2018. Ο υποψήφιος μπορεί να αναζητήσει τα έντυπα των αιτήσεων α) στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: Πολ. Εντύπο - Διαδικασίες - Διαγωνισμών Φορέων -> Ορ. Χρόνου ΣΟΧ Υ) στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Π.ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: Σύνδεσμοι -> Α.ητες και άλλες αρχές -> ΑΣΕΠ θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα προσβεί στα έντυπα μέσω της διαδρομής: Πολίτες -> Εντύπα - Διαδικασίες - Διαγωνισμών Φορέων -> Ορ. Χρόνου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων
Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων του νόμου αναλυτικά αναφέροντας στο Παράρτημα της ανακοίνωσης)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάθεση Πινάκων και υποβολή ενστάσεων
Μετά την καταρτίσει των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήψη προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πινάκες κατάταξης των υποψηφίων στα καταστήματα των γραφείων μας, τους οποίους πρέπει να αποστείλει άμεσα για έλεγχο στο ΑΣΕΠ

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση μπορεί να αποστέλλεται με συστημένη επιστολή απευθείας στο ΑΣΕΠ (Πουλίου 6, Αθήνα, Τ.Θ. 14307, Τ.Κ. 11510) και, για να εξεπληρωθεί να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής παραβόλου είκοσι ευρώ (20 €), που έχει εκδοθεί είτε μέσω της εφαρμογής ηλεκτρονικού παραβόλου (e-παραβόλο), βλ. λογότυπο «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ» στον διαδικτυακό τόπο του (www.asep.gr), είτε από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράφει τον κωδικό/αριθμό παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υπς των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη
Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου αμέσως μετά τη τάρτηση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.
Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το ΑΣΕΠ είτε αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα μέχρι συμπληρωσών της συγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.
Υποψήφιοι που επιλέγονται για πρόσληψη, προκειμένου να ελεγχθεί, εκ νέου, το κωλυμα της οκταμήνιας απασχόητρης κατά την ημέρα ανάληψης των καθηκόντων τους να υποβάλουν στο φορέα υπεύθυνη δηλώσει κατά το άρθρο 1 του Ν 1599/1986 στην οποία να δηλώνουν ότι από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής στην επί τη διαδικασία για την ημερομηνία πρόσληψης δεν έχουν απασχοληθεί ή έχουν απασχοληθεί (δηλώνεται το χρονικό διάστημα και ο εσπασχολήσης) με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιόδων ή πρνω αναγκών σε φορέα του δημοσίου ή ευρύτερου δημοσίου τομέα του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν 3812/2009. Σε περίπτωση υποβολής της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης, η σχετική απόφαση πρόσληψης ανακαλείται. Εάν η δήλωση είναι με ανακρίβεια, η σύμβαση εργασίας είναι αυτοδικαίως ακυρή και η πρόσληψη ανακαλείται υποχρεωτικά. Σε ανωτέρω περίπτωση, οι επιλεγέντες ή προσληθέντες υποψήφιοι αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους πινάκα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν

ΑΝΑΠΟΣΤΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σημείωση έκδοσης «30.03.2017», το οποίο περιλαμβάνει: i) οδηγίες γ συμπλήρωσης της αίτησης - υπεύθυνης δηλώσεως με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.6, σε συνδυασμό με επιστολή σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις και ii) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγκυρή συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, μέσω του δικτυακού τόπου ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση εντύπων της αίτησης δηλαδή: Κεντρική σελίδα - Πολίτες -> Εντύπα - Διαδικασίες - Διαγωνισμών Φορέων -> Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Ν.Π.Δ.Δ.
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΣΤΡΑΚΑΝΤΟΥΝΑ-ΣΦΑΚΑΚΗ