

## 1. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΝΑΣ

Μέσο: . . . . . ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ημ. Έκδοσης: . . . 14/07/2021 Ημ. Αποδελτίωσης: . . . 16/07/2021

Σελίδα: . . . . . 5



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΝΑΣ  
Αρ. Πρωτ: 1346  
Πληροφορίες: : Κα Πετράκη Κων/να  
Τηλέφωνο : 22970 - 22272  
E-mail: info@portofaegina.gr

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΟΧ 1/2021  
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ  
ΤΟ Ν.Π.Δ.Δ. «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΝΑΣ»**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 37 έως και 42 του Ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ.Α'/15-1-2021), όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 107 του Ν. 4483/2017 (ΦΕΚ 107/Α'/31-7-2017) με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι όμοιες του άρθρου 12 παρ. 14 του Ν. 4071/2012 (Α' 85), όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου δεύτερου του Ν.4528/2018 (ΦΕΚ 50/τ. Α' /16.3.2018).
5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφο-

# 1. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΝΑΣ

Μέσο: . . . . . ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ημ. Έκδοσης: . . . 14/07/2021 Ημ. Αποδελτίωσης: . . . 16/07/2021

Σελίδα: . . . . . 5



ρία των δεδομένων αυτών και την κατάγηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), καθώς και τις διατάξεις του νόμου του Ελληνικού Κοινοβουλίου 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.»

- 6. Την υπ' αριθμ. **15/17-03-2021 (ΑΔΑ:9ΩΞΟΛΠΠ-119)** Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας σχετικά με την έγκριση πρόσληψης έκτακτου προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. για το έτος 2021 υπό τη μορφή αντίημου.
- 7. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **42268/9-04-2021** έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με θέμα «Εισιτητική Έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αίγινας» με αντίημο».
- 8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **44866/15-06-2021 (ΑΔΑ:9ΠΞΘ46ΜΤΛ6-ΚΙΡ)** Απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία εγκρίθηκε για το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ύδρας, η σύμβαση εξί (6) συμβάσεων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, έναντι αντίημου από τους ωφελομένους.
- 9. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **46174/21-6-2021** έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (με αντίημο)», προς το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αίγινας.
- 10. Την υπ' αριθμ. **72/23-06-2021(ΑΔΑ:ΩΚ560ΑΠΠ-ΞΕΜ)** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας με θέμα: «Καθορισμός ειδικοτήτων και διάρκειας πρόσληψης έκτακτου προσωπικού, που θα προσληφθεί στο Δ.Λ.Τ. Αίγινας για το έτος 2021».
- 11. Την Σύσταση του Ν.Π.Δ.Δ. Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας (ΦΕΚ 217/Α'/18.9.2002).
- 12. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 766/Β'/24.5.2004 και 2620/Β'/23.12.2008).
- 13. Την υπ' αρ. **154/28-12-2020** απόφαση Δ.Σ. Δήμου Αίγινας με την οποία ορίστηκαν ο Πρόεδρος και τα μέλη Δ.Σ. Δ.Λ.Τ. Αίγινας.
- 14. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **1335/22-06-2021** Βεβαίωση της Προκαταμένης Οικονομικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας, περί ύπαρξης πιστώσεων για τη κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού της παρούσας Ανακοίνωσης.

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου συνολικά τεσσάρων (4) ατόμων για την κάλυψη εποχικών ή παροδικών αναγκών του Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αίγινας» έναντι αντίημου:

**1.ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΥΕ 4 Καθαριστές/τριες λιμενικών χώρων Δ.Λ.Τ. Αίγινας (Κωδ. Θέσης 105) Διάρκεια σύμβασης 5 μήνες**  
Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (τελευταίο εδάφιο περ. στ' παρ. 1 άρθρου 40 του Ν. 4765/2021).

Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 ετών έως 65 ετών.

Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων καθορίζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: 1. Χρόνος Ανεργίας (1α. Χρόνος συνεχόμενης ανεργίας – 1β. Χρόνος μη συνεχόμενης ανεργίας – 2. Πολύτεκνος γονέας και τέκνο πολύτεκνης οικογένειας – 3. Τρίτεκνος γονέας και τέκνο τρίτεκνης οικογένειας – 4. Μονογονέας ή τέκνο Μονογονεϊκής Οικογένειας - 5. Ανήλικα τέκνα – 6. Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών – 7. Διδακτορικό Δίπλωμα - 8. Μεταπτυχιακός Τίτλος - 9. Ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου - 10. Δεύτερος τίτλος σπουδών - 11. Εμπειρία - 12. Αναπηρία υποψηφίου με ποσοστό τουλάχιστον 50% - 12. αναπηρία γονέα, τέκνου, αδελφού ή συζύγου

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ 2ΔΕ/ΥΕ και να την υποβάλουν, μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, είτε ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ([info@portofaegina.gr](mailto:info@portofaegina.gr)) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δ. Δημοκρατίας 31 18010 Αίγινα, απευθυνόμενος στην στο **Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αίγινας** υπόψη κας Πειράκη Κωνσταντίνος (τηλ. επικοινωνίας: 2297022272 – 2297026320 – 2297027753 – 6934722473)

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο πρέπει απαραίτητα να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενων ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα και στον δικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας καθώς και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Αίγινας, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσής στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η παρούσα περίληψη θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του Νομού Αττικής, εφόσον εκδίδονται.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης μαζί με το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σήμανση έκδοσης «10-06-2021» να γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας, στο δικτυακό τόπο αυτής ([www.portofaegina.gr](http://www.portofaegina.gr)), και στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Αίγινας. Επιπλέον, να αναρτηθεί και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, τους προσωρινούς πίνακες κατάταξης, απορριπτέων και προσληπτέων στο κατάστημα των γραφείων μας και στον διαδικτυακό μας τόπο ([www.portofaegina.gr](http://www.portofaegina.gr)), τους οποίους πρέπει να αποστείλει **έμμεσα** για έλεγχο στο ΑΣΕΠ, ενώ θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης** (σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 41 του Ν. 4765/2021) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Το πρακτικό αυτό θα αποσταλεί **αυθημερόν** στο ΑΣΕΠ στο e-mail: [sox@asep.gr](mailto:sox@asep.gr).

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στον δικτυακό μας τόπο. Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στο ΑΣΕΠ στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ([prosl.enstasi@asep.gr](mailto:prosl.enstasi@asep.gr)) και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής παραβόλου είκοσι ευρώ (20 €), που έχει εκδοθεί είτε μέσω της εφαρμογής του ηλεκτρονικού παραβόλου (e-παράβολο), βλ. λογότυπο «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ» στον διαδικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)), είτε από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίημο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Η υπηρεσία οφείλει να αναρτήσει τους πίνακες προσληπτέων και στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και να αποστείλει στο ΑΣΕΠ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των προσωρινών πινάκων κατάταξης.

Αίγινα 23/06/2021  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.  
Δ.Λ.Τ. ΑΙΓΙΝΑΣ  
ΓΕΡΙΑΝΟΣ Ν. ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ